

事業計画書

| | |
|----------------|---|
| 1. 事業名 | |
| 2. 事業内容 | |
| (実施期間) | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 |
| (実施場所) | 区 町 |
| (対象者) | 想定する利用者 () 利用者数(見込) 人(年間延べ人数) |
| (連携または協力団体の有無) | 有(団体名:) 無 |
| (取組内容) | ※できるだけ具体的に記載してください。 該当するものの数字に○をしてください。 1 滞在体験施設 2 交流施設 3 体験学習施設 4 創作活動施設 5 文化施設 6 その他 () |

3. 事業の目的・効果

(1) 事業の目的、必要性（事業を実施する理由や背景など）

(2) 事業の公益性（営利目的ではなく、不特定多数の住民の利益増進に寄与するものか）

(3) 事業効果（地域コミュニティの維持・活性化につながるか）

(4) 事業の実行性、継続性（人員体制、自主財源の確保の方法など）

(5) 事業の特徴（工夫をした点など）

(6) その他

| | |
|--------------------|--|
| 4. 地域の理解・協力 | <p>地域住民への説明状況について、あてはまるものにチェックをしてください。</p> <p><input type="checkbox"/>既に説明済みで理解を得ている。 (説明時期： 年 月) (説明方法：)</p> <p><input type="checkbox"/>今後説明予定である。(説明時期： 年 月) (説明方法：)</p> |
| 5. 財源確保の方法 | <p>活動経費の確保の方法について、あてはまるものにチェックをしてください。</p> <p><input type="checkbox"/>会費（町内会費等）を徴収</p> <p><input type="checkbox"/>企業、地元などから寄付金、協賛金を募る</p> <p><input type="checkbox"/>事業収入（参加者からの負担金等を徴収）</p> <p><input type="checkbox"/>その他（)</p> |

| | |
|--------------|---|
| 事業担当者 | <p>当該補助金交付申請内容について問い合わせることがあるため、対応できる方について記入して下さい。</p> <p>(1) 氏名</p> <p>(2) 連絡先 住所 〒 -</p> <p style="text-align: center;">区 町 丁目 番 号</p> <p>TEL 携帯電話</p> <p>FAX メールアドレス</p> |
|--------------|---|

別記

収 支 予 算 書

1 収入の部

| 科 目 | 予 算 額 | 摘 要 |
|-----|-------|-----|
| | 円 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | | |

2 支出の部

| 科 目 | 予 算 額 | 摘 要 |
|-----|-------|-----|
| | 円 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | | |

(注) 収支の計は、それぞれ一致する。