

工 程 表

資料 6

業務名	開始日	2015. 4. 1	責任者		作成日			
泉佐野市人権意識調査	完了予定日	2016. 3. 18	作成者		更新日	2015. 7. 14		
工程名	2015 年						備考	
	4 月 10 20	5 月 10 20	6 月 10 20	7 月 10 20	8 月 10 20	9 月 10 20		
1 調査実施検討委員会	要綱 ← 推薦依頼 →							
① 要綱作成 / 委員の推薦依頼・委嘱								
② 検討委員会の開催	第1回 ●						第2回 ●	
2 調査票の作成							第2回 9/16	
① 調査項目の検討	市	← 市 →						
① 調査票設問の設計 / 調査票原稿(案)作成	委託業者	← 委託業者 →						市と協議
② 調査票原稿(案)協議(検討) / 修正	市・委員会	← 市 → ← 委員会 →						委員へ事前配布
3 発送準備								
① 調査票及び返信用封筒の印刷(発注・納品)	印刷業者	← 印刷業者 →						
② 調査対象者抽出 / 宛名シール作成	市	← 市 →						
③ 宛名シールの貼付 / 封入(調査票等)	合同	←						
④ 発送(郵便局への持ち込み)	市							
4 回収処理								
① 調査票の回収	市							
② 返送のお願いハガキの作成 / 発送								
5 集計処理								
① 調査票の点検 / 整理 / データ入力	委託業者							
② 単純集計 / クロス集計 等								
6 報告書作成								
① 集計結果分析								
② 図表化 / 文章化								
③ 専門家による原稿作成	委託業者							
④ 編集 / 報告書(案)作成 (※概要版)								
⑤ 報告書(案)協議(検討) / 修正	委員会							
⑥ 報告書印刷 / 製本(発注)	印刷業者							

工 程 表

業務名 泉佐野市人権意識調査		開始日	2015. 4. 1	責任者		作成日								
		完了予定日	2016. 3. 18	作成者		更新日	2015. 7. 14							
工程名		10 月		11 月		12 月		2016 年 1 月		2 月		3 月		備考
		10	20	10	20	10	20	10	20	10	20	10	20	
1 調査実施検討委員会														
①要綱作成 / 委員の委嘱														
②検討委員会の開催														
2 調査票の作成														
①調査項目の検討														
①調査票設問の設計 / 調査票原稿(案)作成														
②調査票原稿(案)協議(検討) / 修正														
3 発送準備														
①調査票及び返信用封筒の印刷(発注・納品)														
②調査対象者抽出 / 宛名シール作成														
③宛名シールの貼付 / 封入(調査票等)														
④発送(郵便局への持ち込み)														
4 回収処理														
①調査票の回収														
②返送のお願いハガキの作成 / 発送														
5 集計処理														
①調査票の点検 / 整理 / データ入力														
②単純集計 / クロス集計 等														
6 報告書作成														
①集計結果分析														
②図表化 / 文章化														
③専門家による原稿作成														
④編集 / 報告書(案)作成(※概要版)														
⑤報告書(案)協議(検討) / 修正														
⑥報告書印刷 / 製本(発注)														

←...第3回...→

←...第4回...→

合同 →

← 市

← 市

← 委託業者

5②及び6①~③

← 委託業者

← 専門家

← 委託業者

← 市及び委員会

← 印刷業者