平成27年度行政評価　事務事業評価シート（平成26年度実績）

事務事業コード	070101070	予算コード	01004200
事務事業名	行財政事務事業		
担当課	行財政管理課		
根拠法令等	法定受託以外の法令 ■法律・政令・省令 地方自治法		
事務事業類型	運営事業	評価区分	
実施手法	市直営		
対象			
内部事務		対象数	638
一般会計及び特別会計事業			

事業の内容

予算編成及び執行についてのこと、財政計画の作成についてのこと、財政事情の作成及び公表についてのこと、市債、地方交付税についてのことなど、水道などの事業会計の会計処理を除く財政全般を取り扱っている。

事業の目的

持続可能で安定した財政運営を確立することを最大の目的としている。

従事人員（人）	
正規職員数	2
嘱託職員数	0
臨時職員数	0
歳出（千円）	
人件費総額	15,668

投入コスト（千円）	
国庫支出金	
府支出金	
市債	
その他	2
一般財源	16,432
減価償却費	0
事業費	766
フルコスト（千円）	16,434
市民1人当りコスト（円）	162

活動指標	H26実績
一般会計及び特別会計事業数	611.0

成果指標	H26実績
一般会計及び特別会計事業数	611.0

コスト指標	H26実績
事務事業１件当り処理経費	26,897.0

評価	評価点
有効性	B
効率性	B
妥当性	A
受益者負担	該当なし
緊急性	B
公的関与	A
実施主体・委託化	A
他の事務事業との関連	A
透明性	A
財政健全化計画	B
財政健全化の取組	A
改革改善プラン達成度	B

一次評価	B

地方公共団体の財務事務であり必要不可欠であるが、内部事務であるため、更に効率的な事務運営に努めるものです。

事務事業実施内容

予算編成及び執行、財政計画の作成等の財政全般の運営を行った。また、指定管理制度評価委員会を実施し、外部評価を行った。