

平成27年度行政評価 事務事業評価シート(平成26年度実績)

事務事業コード	010501030	予算コード	01001600	従事人員(人)	投入コスト(千円)	評価	評価点	一次評価	B
事務事業名	情報政策(地域イントラネット)事業			正規職員数 1.6	国庫支出金	有効性	A	文書管理システムや財務会計システム等、必要なシステムを維持していく必要がある。	
担当課	政策推進課			嘱託職員数 0	府支出金	効率性	C		
根拠法令等	市単独事業			臨時職員数 0	市債	妥当性	B		
	なし			歳出(千円)	その他	受益者負担	該当なし		
				人件費総額 12,534	一般財源 64,708				
					減価償却費 0				
					事業費 52,174				
事務事業類型	運営事業	評価区分		フルコスト(千円)	64,708	緊急性	D	事務事業実施内容	
実施手法	一部委託			市民1人当たりコスト(円)	639	公的関与	A	①イントラネットの保守運用の管理 ②プリンタの一部入替	
対象	活動指標			H26実績		実施主体・委託化	B		
内部事務	対象数			管理端末数	480.0	他の事務事業との関連	B		
庁内全部署及び庁外43拠点						透明性	該当なし		
事業の内容	本庁、公共施設及び市立学校園を接続し、情報の共有化を図るとともに情報公開システムを支える文書管理システム、経理の基幹となる財務会計システムを稼働させ、事務の効率化、迅速化を図っている。			成果指標	H26実績	財政健全化計画	該当なし		
				文書・財務処理件数	205,243.0	財政健全化の取組	該当なし		
						改革改善プラン達成度	該当なし		
				コスト指標	H26実績				
事業の目的	適切にネットワークシステム全体の保守運用を行うことにより、円滑なネットワーク利用を図る。			処理1件当たりのコスト	315.0				