|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 事業所名 |  |
| サービス種別 |  |

提出資料Ⅲ

（令和　　年　　月　　日　AM・PM実施）

人権に関する研修の実施実績及び実施計画について

①　前年度又は今年度における　人権に関する研修（虐待防止に関するものを含む）の実施実績

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 開催日 | 研修時間 | 研 修 テ ー マ | 参　加　者 | 法人内外の別 | 備　　考 |
| 主な職種 | 延人数 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

　※　法人内で実施した研修又は法人外の機関・団体が実施した研修等への参加について記入してください。

法人外の機関・団体が実施した研修等への参加については、実施機関・団体名及び研修等の名称を備考欄に記入してください。

②　今年度における　人権に関する研修（虐待防止に関するものを含む）の実施計画

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 開催予定の時期 | 予 定 す る 研 修 内 容 | 参 加 予 定 者 | 法人内外の別 | 備　　考 |
| 主な職種 | 予定人数 |
|  |  |  |  |  |  |  |

※　法人内で実施を予定する研修又は法人外の機関・団体が実施する研修等への参加予定について記入してください。

法人外の機関・団体が実施する研修等への参加予定については、実施機関・団体名及び研修等の名称を備考欄に記入してください。

③　実施実績、実施計画ともに該当がない場合は、その理由等を記入してください。