

令和 4 年度大阪府介護サービス事業者燃料費高騰対策支援金の 申請手順

- ① はじめに、下記大阪府ホームページより、「申請書」の Excel ファイルをダウンロードし、作成してください。（申請は法人単位です。）

URL : <https://www.pref.osaka.lg.jp/koreishisetsu/kaigonenyosien/index.html>

- ② 通帳（PDF、画像等）をご準備ください。
※金融機関名、口座種別、口座番号、口座名義人が分かる見開きのページでお願いします。
- ③ 事業者が所有する各車両の車検証、又は標識交付証明書のいずれか（PDF、画像等）をご準備ください。（複数枚ある場合も 1 つの PDF にしてください。）
- ④ 下記 URL から大阪府行政オンラインシステムにアクセスしてください。（7 月 8 日から開始です）
URL : <https://lgpos.task-asg.net/cu/270008/ea/residents/portal/home>

- ⑤ 本システムを利用するためには、利用者登録が必要となります。
すでに登録済みの場合は「ログイン」、まだ登録されていない場合は「新規登録」より利用者登録を行ってください。



★利用者登録の手順（登録済みの場合は⑥の手順へ進んでください。）

- (ア) の画面で「新規登録」をクリックすると、以下の画面が表示されますので、「**事業者として登録する**」を選択してください。

※個人として登録すると、今回の補助金を申請することができません。お間違えの無いようご注意ください。



- (イ) 事業者の情報を入力いただき、「登録する」を押下して登録を完了させてください。

※登録したパスワードは必ず忘れないよう保管しておいてください。

- (ウ) 登録完了画面が表示されましたら、「ホームへ戻る」を押下してください。



(工) 最初の画面よりログインしてください。

⑥ 「手続き一覧（事業者向け）」を選択。



⑦ 「介護 燃料」でキーワード検索。

「【介護】介護サービス事業者燃料費高騰対策支援金」から、申請してください。

※障がい向けの補助金は別の申請先となります。ご注意ください。



⑧ 案内・説明に沿って、各項目の必要事項を入力又は選択してください。（全7ページ）

事前にご準備いただいた申請書 Excel や通帳の写しは、申請ページよりアップロードしてください。

⑨ 入力がすべて完了し、こちらの画面が出たら申請完了です。

申込番号は、手続きを進める際に必要となる場合がありますので、必ず保管をお願いします。

