

令和7年度 介護予防・日常生活圏域ニーズ調査及び在宅介護実態調査 業務委託仕様書

1. 委託業務名

令和7年度 介護予防・日常生活圏域ニーズ調査及び在宅介護実態調査

2. 業務の期間

委託契約日から令和8年3月31日までとする。

3. 業務の概要

泉佐野市では、令和9年度から令和11年度までを計画期間とする泉佐野市第10期介護保険事業計画及び高齢者福祉計画（以下、「第10期計画」という。）の策定を令和8年度に行う。

令和7年度は、第10期計画を完成させる準備年度とし、市内高齢者の状況やニーズ分析のため高齢者を対象とした介護予防・日常生活圏域ニーズ調査と在宅介護実態調査を実施し、課題の抽出を行い第10期計画策定の基礎資料とする。

4. 業務の内容

(1) アンケート調査の実施

①調査内容

	介護予防・日常生活圏域ニーズ調査	在宅介護実態調査
調査対象	○65歳以上の介護認定を受けていない高齢者（無作為抽出） ○要支援1, 2の認定者 2,700件	○在宅で生活している65歳以上の要支援・要介護認定者で、更新申請・区分変更に伴う認定申請受ける方 1,000件
設問内容	○国が示す必須項目 ○オプション項目、市の独自項目	○国が示す基本項目 ○オプション項目
調査票	○A4版、両面16ページ程度（中綴り） ○発送用封筒：角2サイズ ○返信用封筒：長3サイズ	○A4版、両面8ページ程度（中綴り） ○発送用封筒：角2サイズ ○返信用封筒：長3サイズ
回収想定数	約2,025件	約750件

②業務分担

作業内容	発注者	受注者
調査内容の設計	○	○
調査票の確定	○	
受取人払い承認番号取得	○	
宛名ラベル用シートの準備（送付用・督促用）		○
アンケート対象者のデータ抽出	○	
宛名ラベルの作成（介護予防・日常生活圏域ニーズ調査）	○	
宛名ラベルの作成（在宅介護実態調査）	○	
調査票、発送用封筒・返信用封筒の印刷		○
宛名ラベルの貼付、調査票の封入封緘		○
対象者への調査票の発送		○
回答済み調査票の回収	○	
発送費の負担		○
返送費の負担	○	
督促状兼礼状はがきの印刷		○
督促状兼礼状はがきの発送		○

(2) 集計分析作業

- ・各調査項目別の単純集計表及び評価結果・属性等のクロス集計を作成すること。
- ・クロス集計については、市の要望に基づき契約期間内であればその都度作成すること。
- ・市の指示に基づき、「見える化」システムへのデータ入力、登録を行うこと。

(3) 調査結果報告書の作成

- ・調査結果の要点を取りまとめた報告書を作成すること。
- ・報告書はグラフ等を用いた分かりやすい校正とすること。
- ・国ツール及び国手引きを参考の上、本市の要望に応じること。

(4) 成果品

- ・介護予防・日常生活圏域ニーズ調査結果報告書（電子データ）
- ・在宅介護実態調査結果報告書（電子データ）
- ・見える化システム登録用データ

(5) 納期及び納品場所

納期は、令和8年3月31日までとし、納入場所は泉佐野市健康福祉部介護保険課とする。

(6) 委託料の支払い時期

委託料は業務完了後に支払うものとする。

5. 注意事項

- (1) 本業務を実施するにあたり、仕様書に関する詳細及び本仕様書に記載のないものについては、介護保険制度の見直しに準拠し技術上当然必要と認められる事項については、受託者の責任において補充するものとする。
- (2) 受託者は、本業務の着手前に作業工程表を提示し、作業計画について事前協議しなければならない。なお、この仕様書に示していないことで、業務遂行上必要とする事項については、その都度協議するとともに、委託者の指示を受けるものとする。
- (3) その他、国及び県等への各種報告・資料提出があった場合には、本市の指示する時期に円滑に対応すること。
- (4) 個人情報の取り扱いについては、細心の注意を払うこと。特に、委託業務処理に際して知り得た事項については、他に漏らすことのないよう秘密保持を遵守すること。
- (5) 高齢者保健福祉計画及び第9期介護保険事業計画策定支援委託業務の受託実績があることを必須とすること