様式第２号（規則第５条関係）

泉佐野市公園墓地（合葬式墓地）使用許可申請書

年　　月　　日

泉佐野市長　様

泉佐野市公園墓地の合葬式墓地を使用したいので、要確認事項を承知のうえ、次のとおり申請します。

<table>
<tr><td colspan="2">申請区分</td><td>生前予約　・　生前予約以外</td><td colspan="2">市内　・　市外　・　返還</td></tr>
<tr><td rowspan="5">申請者</td><td>住　　所</td><td colspan="3">〒</td></tr>
<tr><td>本　　籍</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">生年月日</td><td rowspan="2">大・昭・平
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td></td></tr>
<tr><td>連 絡 先</td><td colspan="3">自宅・携帯</td></tr>
<tr><td rowspan="6">埋蔵予定者</td><td>住　　所</td><td colspan="3">〒</td></tr>
<tr><td>本　　籍</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">死亡年月日</td><td rowspan="2">大・昭・平・令
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td></td></tr>
<tr><td>申請者との続　　柄</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>改葬の場合改　葬　元</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="3">埋蔵管理者</td><td>住　　所</td><td colspan="3">〒</td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">申請者との
続　　柄</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>連 絡 先</td><td colspan="3">自宅・携帯</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"><<添付書類>>
1　住民票（本籍記載）
2　戸籍謄本（埋蔵予定者との関係が分かるもの）
3　火葬証明書又は埋（収）蔵証明書

※生前予約は１のみ</td></tr>
</table>

※太線の枠内だけご記入ください。

※住所・氏名・本籍地は、住民票・戸籍のとおりにご記入ください。

※「埋蔵予定者」欄は、生前予約の場合は記入不要です。

※「埋蔵管理者」欄は、生前予約の場合に、埋蔵時の手続きを行う方（予定）の氏名等を記入してください。

<<要確認事項>>

１．いったん埋蔵したご遺骨の返還や別の墓地への改葬は、一切できません。

２．生前申込みの場合、死亡時に市から埋蔵等の手続きのご案内はいたしません。ご自分の埋蔵等の手続きをして頂ける方を設定し、ご相談しておいてください。

３．使用許可を受けたご遺骨以外は埋蔵できません。

４．ご遺骨の埋蔵は市が行います。埋蔵の立会い、合葬式墓地内部への立入はできません。

５．ご遺骨のお預かりは市が指定する窓口で行います。取扱い時間は平日の 9:00～16：00 とします。

６．市では、供養行事等は行いません。

７．記名板の材質、字体、記載内容、設置場所を指定することはできません。ご遺骨をお預かりしてから作成いたしますので、設置までお時間を頂きます。

８．合葬式墓地には、行旅死亡人や身寄りのない方などを、市の責任で埋蔵する場合がございます。

様式第２号（第５条関係）

記　入　例（生前予約以外）

泉佐野市公園墓地（合葬式墓地）使用許可申請書

年　　月　　日

泉佐野市長　様

泉佐野市公園墓地の合葬式墓地を使用したいので、要確認事項を承知のうえ、次のとおり申請します。

申請区分		生前予約　・　生前予約以外	市内　・　市外　・　返還	
申請者	住　所	〒598-8550 大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	本　籍	大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	フリガナ	イズミサノ　タロウ	生年月日	大・昭・平 ●年　●月　●日
	氏　名	泉佐野　太郎		
	連絡先	自宅・携帯 072-463-1212		
埋蔵予定者	住　所	〒598-8550 大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	本　籍	大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	フリガナ	イズミサノ　ハナコ	死亡年月日	大・昭・平・令 ●年　●月　●日
	氏　名	泉佐野　花子		
	申請者との続柄	母		
	改葬の場合改葬元	●●●墓地（●●●市）		

焼骨がすでにお墓等に埋蔵されている場合、現在埋蔵されている墓地の情報をご記入下さい。まだどこにも埋蔵しておらずお手元にある場合は記入不要です。

埋蔵管理者	住　　所	〒
	フリガナ 氏　　名	
	連 絡 先	自宅・携帯
		<<添付書類>> 1　住民票（本籍記載） 2　戸籍謄本（埋蔵予定者との関係が分かるもの） 3　火葬証明書又は埋（収）蔵証明書 ※生前予約は１のみ

この欄の記入事項はありません

「生前予約以外」のお申込みの場合は、1～3 全て必要です。

※太線の枠内だけご記入ください。

※住所・氏名・本籍地は、住民票・戸籍のとおりにご記入ください。

※「埋蔵予定者」欄は、生前予約の場合は記入不要です。

※「埋蔵管理者」欄は、生前予約の場合に、埋蔵時の手続きを行う方（予定）の氏名等を記入してください。

<<要確認事項>>

1．いったん埋蔵したご遺骨の返還や別の墓地への改葬は、一切できません。

2．生前申込みの場合、死亡時に市から埋蔵等の手続きのご案内はいたしません。ご自分の埋蔵等の手続きをして頂ける方を設定し、ご相談しておいてください。

3．使用許可を受けたご遺骨以外は埋蔵できません。

4．ご遺骨の埋蔵は市が行います。埋蔵の立会い、合葬式墓地内部への立入はできません。

5．ご遺骨のお預かりは市が指定する窓口で行います。取扱い時間は平日の 9:00～16：00 とします。

6．市では、供養行事等は行いません。

7．記名板の材質、字体、記載内容、設置場所を指定することはできません。ご遺骨をお預かりしてから作成いたしますので、設置までお時間を頂きます。

8．合葬式墓地には、行旅死亡人や身寄りのない方などを、市の責任で埋蔵する場合がございます。

様式第２号（第５条関係）

記　入　例（生前予約）

泉佐野市公園墓地（合葬式墓地）使用許可申請書

年　　月　　日

泉佐野市長　様

泉佐野市公園墓地の合葬式墓地を使用したいので、要確認事項を承知したうえで申請します。

申請区分		生前予約・生前予約以外	市内・市外・返還	
申請者	住　所	〒598-8550 大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	本　籍	大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	フリガナ	イズミサノ　タロウ	生年月日	大・昭・平 ●年　●月　●日
	氏　名	泉佐野　太郎		
	連絡先	自宅・携帯 072-463-1212		
埋蔵予定者	住　所	〒		
	本　籍			
	フリガナ			
	氏　名			年　月　日
	申請者との続柄			
	改葬の場合改葬元			

この欄の記入事項はありません

埋蔵管理者	住　　所	〒598-8550 大阪府泉佐野市市場東１丁目１番１号		
	フリガナ	イズミサノ　イチロウ	申請者との続　　柄	子
	氏　　名	泉佐野　一郎		
	連 絡 先	自宅　携帯 072-463-1212		
		<<添付書類>> １　住民票（本籍記載） ２　戸籍謄本（埋蔵予定者との関係が分かるもの） ３　火葬証明書又は埋（収）蔵証明書 ※生前予約は１のみ		

埋蔵管理者は、親族などのお骨の管理をいただける方をご記入下さい。

「生前予約」のお申込みの場合は、１の住民票（本籍記載）が必要です。

※太線の枠内だけご記入ください。

※住所・氏名・本籍地は、住民票・戸籍のとおりにご記入ください。

※「埋蔵予定者」欄は、生前予約の場合は記入不要です。

※「埋蔵管理者」欄は、生前予約の場合に、埋蔵時の手続きを行う方（予定）の氏名等を記入してください。

<<要確認事項>>

１．いったん埋蔵したご遺骨の返還や別の墓地への改葬は、一切できません。

２．生前申込みの場合、死亡時に市から埋蔵等の手続きのご案内はいたしません。ご自分の埋蔵等の手続きをして頂ける方を設定し、ご相談しておいてください。

３．使用許可を受けたご遺骨以外は埋蔵できません。

４．ご遺骨の埋蔵は市が行います。埋蔵の立会い、合葬式墓地内部への立入はできません。

５．ご遺骨のお預かりは市が指定する窓口で行います。取扱い時間は平日の 9:00～16：00 とします。

６．市では、供養行事等は行いません。

７．記名板の材質、字体、記載内容、設置場所を指定することはできません。ご遺骨をお預かりしてから作成いたしますので、設置までお時間を頂きます。

８．合葬式墓地には、行旅死亡人や身寄りのない方などを、市の責任で埋蔵する場合がございます。