

平成27年度行政評価 事務事業評価シート(平成26年度実績)

事務事業コード	070101290	予算コード	01000500	従事人員(人)	投入コスト(千円)	評価	評価点	一次評価	B	
事務事業名	会議録作成等事業			正規職員数	2	国庫支出金	有効性	法令事務なので現状維持。		
担当課	議会事務局			嘱託職員数	0	府支出金	B			
根拠法令等	法定受託事務			臨時職員数	1	市債	効率性			C
	■法律・政令・省令 ■条例・規則			歳出(千円)		その他	妥当性			C
	地方自治法第123条、泉佐野市議会会議規則、泉佐野市情報公開条例の施行に関する泉佐野市議会規程			人件費総額	16,545	一般財源	20,426	受益者負担	該当なし	
						減価償却費	0			
						事業費	3,881			
事務事業類型	運営事業	評価区分		フルコスト(千円)	20,426	緊急性	該当なし	事務事業実施内容		
実施手法	一部委託			市民1人当たりコスト(円)	202			各会議、委員会の会議録においては全件整備済み。		
対象				活動指標	H26実績	公的関与	B			
不特定の市民	対象数			定例会会議録作成回数	4.0	実施主体・委託化	C			
事業の内容	会議録作成等事業として以下の業務を行っている。 ①定例会・臨時会の会議録の作成 ②予算・決算委員会の会議録の作成 ③常任・特別・特設委員会の会議録の作成 ④ホームページに登載している会議録検索システムの更新			臨時会会議録作成回数	2.0	他の事務事業との関連	A			
				委員会会議録作成回数	26.0					
				会議録検索システム更新回数	6.0					
				成果指標	H26実績	透明性	C			
				会議録作成件数	32.0	財政健全化計画	該当なし			
						財政健全化の取組	該当なし			
				コスト指標	H26実績	改革改善プラン達成度	該当なし			
事業の目的	情報公開等に対応するため、定例会・臨時会・委員会における会議録の正確・早急な作成を行い、市ホームページ上での会議録検索システムに反映させる。			会議録1件当たり経費	638,312.0					