平成30年度行政評価 事務事業評価シート（平成29年度実績）

事務事業コード	070101290	予算コード	01000500	従事人員（人）		投入コスト（千円）		評価	評価点	一次評価	B
事務事業名	会議録作成等事業			正規職員数	0.7	国庫支出金	0	有効性	B	法定受託事務であり、会議に要する時間の調整はできないものとする。	
担当課	議会事務局			嘱託職員数	0.25	府支出金	0				
根拠法令等	法定受託以外の法令			臨時職員数	0	市債	0	効率性	C		
	■法律・政令・省令　■条例・規則			歳出（千円）		その他	0				
	地方自治法第123条、泉佐野市議会会議規則、泉佐野市情報公開条例の施行に関する泉佐野市議会規程			人件費総額	6,849	一般財源	10,972	妥当性	C		
						減価償却費	0				
						事業費	4,123	受益者負担	該当なし		
事務事業類型	運営事業			フルコスト（千円）			10,972	緊急性	該当なし	事務事業実施内容	
実施手法	一部委託			市民1人当りコスト（円）			109			各会議、委員会の会議録においては全件整備済み。	
対象				活動指標		H29実績		公的関与	B		
不特定の市民		対象数		定例会会議録作成回数		4.0					
				臨時会会議録作成回数		1.0		実施主体・委託化	C		
事業の内容				委員会会議録作成回数		31.0					
会議録作成等事業として以下の業務を行っている。 ①定例会・臨時会の会議録の作成 ②予算・決算委員会の会議録の作成 ③常任・特別・特設委員会の会議録の作成 ④ホームページに登載している会議録検索システムの更新				会議録検索システム更新回数		5.0		他の事務事業との関連	A		
				成果指標		H29実績		透明性	C		
				会議録作成件数		36.0					
								財政健全化計画	該当なし		
								財政健全化の取組	該当なし		
				コスト指標		H29実績		改革改善プラン達成度	該当なし		
事業の目的				会議録1件当たり経費		304,777.7					
情報公開等に対応するため、定例会・臨時会・委員会における会議録の正確・早急な作成を行い、市ホームページ上での会議録検索システムに反映させる。											