

平成30年度行政評価 事務事業評価シート(平成29年度実績)

事務事業コード	070101120	予算コード	01003900	従事人員(人)	投入コスト(千円)	評価	評価点	一次評価	B
事務事業名	法制文書事務事業			正規職員数 1.6	国庫支出金 0	有効性	B	行政運営上、今後も継続が必要な事務である。	
担当課	総務課			嘱託職員数 0	府支出金 0				
根拠法令等	市単独事業			臨時職員数 0	市債 0	効率性	C		
				歳出(千円)	その他 0				
				人件費総額 13,163	一般財源 17,920	妥当性	A		
					減価償却費 0				
				事業費 4,757	受益者負担	該当なし			
事務事業類型	運営事業			フルコスト(千円) 17,920	緊急性	A	事務事業実施内容		
実施手法	一部委託			市民1人当たりコスト(円) 178				①条例、規則案等の作成及び例規システムの更新・HPでの公開を行った。 ②法令解釈等の相談を行った。 ③議会との調整及び議案書作成を行った。	
対象				活動指標	H29実績	公的関与	B		
内部事務	対象数			例規集への条例・規則等の登載数 524.0		実施主体・委託化	B		
事業の内容				条例・規則等の制定、改廃数 153.0		他の事務事業との関連	A		
				揭示場への告示・公告の揭示数 503.0					
				図書への追録数 65.0		透明性	C		
				成果指標	H29実績				
				例規集への条例・規則等の登載数 524.0		財政健全化計画	該当なし		
				条例・規則等の制定、改廃数 153.0					
				揭示場への告示・公告の揭示数 503.0		財政健全化の取組	該当なし		
				図書への追録件数 65.0					
				コスト指標	H29実績	改革改善プラン達成度	該当なし		
				条例、規則等1件当たりのデータ更新費用 84,779.0					
事業の目的				追録図書1件当たりの平均単価 11,336.0					
条例、規則等の制定及び改廃等に関する事務を行うことにより、行政事務を適切に執行するため。									