

令和8年度東京いずみさの会交流イベント企画・運営業務委託に係る質問書に対する回答

令和8年8月7日

No.	該当箇所	質問内容	回答
1	企画競争募集要領2ページ「2.(4)イベントの運営」	「泉佐野市様が提供するチラシ等を配架するブース」について、想定されているブースの大きさをご教示ください。(長机2台分程度等) また、配架予定のチラシ等の種類数についてもご教示いただけますと幸いです。	ブースの大きさは長机2台程度で約10種類のチラシを配架する予定です。
2	企画競争募集要領2ページ「2.(4)イベントの運営」	会場内のスペースを使用して「(仮称)泉佐野市まち・ひと写真展」(別途業務委託)を開催する予定とのことだが、当該展示に必要となるパネル、イーゼル等の展示備品について、本業務の委託料に含まれるとの認識でよろしいでしょうか。 また、展示を予定されている写真の枚数およびサイズ、展示スペースの規模など、現時点で想定されている展示内容をご教示ください。 併せて、写真展全体のレイアウトや設営規模の目安がございましたら、ご教示いただけますと幸いです。	写真展は会場の備品を用いて設営しますので、展示スペースに必要なパーティション等は本業務委託に含まれます。現段階では、写真数は20～30枚程度で、パネル等への吊下げ式もしくは机上での立掛け式による展示を予定しています。そのためフック等の消耗品を手配いただく可能性があります。 会場のレイアウトは、交流イベントに支障のない範囲の規模で、例えば会場の壁面を利用するなど、参加者の動線も考慮してご検討ください。
3	業務委託仕様書1ページ「4委託業務内容等(3)イベント事前準備」	仕様書「1.チラシの作成」につきまして、作成を想定されているチラシの部数をご教示いただけますでしょうか。 併せて、現時点で想定されている配布先や配布方法がございましたら、ご教示いただけますと幸いです。	チラシの部数は約300枚、来賓等の招待客への配付及びイベント広報に使用します。なお、Eメール等での案内も行うため原稿データの納品をお願いします。
4	業務委託仕様書2ページ「(3).イベント事前準備」	参加者全員へお渡しするお土産ですが、泉佐野市様で用意いただくのはPRチラシのみという認識で間違いはないでしょうか？	はい、ご認識のとおりです。
5	業務委託仕様書2ページ「(4).イベント運営」	会場に指定はありますでしょうか。 指定がない場合、受託者で選定する際の条件として、都内の想定エリア指定はありますでしょうか。	募集要領に記載のとおり、会場は大手町サンケイプラザ(東京都千代田区大手町1-7-2)ホールに決定しています。
6	業務委託仕様書2ページ「(4).イベント運営」	会場が指定されている場合、立食ケータリングや音響照明等の会場付常設設備の有無をお教えいただけますでしょうか。 (会場によって手配範囲が変わるためお教えください)	募集要領に記載のとおり、大手町サンケイプラザホール及び401会議室を仮押さえしています。必要に応じて活用を検討してください。 ケータリングの例も募集要領をご参照ください。