

◎納入書記入例

特別徴収納入書はOCRにより処理しておりますので、以下の点充分ご配慮いただきますようお願いします。

1. 納入書には、あらかじめ税額等が記入してあります。
2. すでに、記入してある税額で納めていただく場合
 - 納入書には、なにも記入せずにそのまま納めてください。
3. すでに記入してある税額と異なる税額を納めていただく場合
 - 納入書には、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄にご記入のうえ、納めてください。
4. 記入方法

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 欄内に黒色で！

5. 記入注意点

【良い例】

2 0

7 0

4 1

8 6

9 8

【悪い例】

2 0

7 0

4 1

8 6

9 8

- ¥マークは絶対記入しないでください。
- 文字は続けないでください。
- 余計なヒゲはつけないでください。
- 文字欄内に大きめに記入してください。
- つなぐべき線は完全につないでください。
- ループはつぶれないようにしてください。

○筆記用具

OCR用ボールペンのご使用をお願いします。

一般のボールペン（黒色）では、ニジミ、カスレの少ない物をご使用ください。

大阪府泉佐野市			個人市民税 個人府民税		納入済通知書 ㊟	
市区町村コード		口座番号		加入者名		納入済通知書の納入金額欄に至記号は記入しないでください。
2 7 2 1 3 2		00990-0-960034		泉佐野市会計管理者		
年 月 分		指 定 番 号		納入金額(1) 円		
令和 0 4 0 6				2 5 0 0 0		
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し納入金額(2)の欄に記入してください。		給与分 (一括徴収分を含む)		億 千 百 十 万 千 百 十 円		納 入
		退職所得分				
		延滞金				
		督促手数料				
納期限 令和4年7月11日		(2) 合計額				領 収 日 付 印
取りまとめ店 〒539-8794 大阪貯金事務センター						
		(特別徴収義務者)				納
		住所 〒				
		又は 所在地		〇〇府〇〇市〇〇〇番地		
		氏名 又は 名称		〇〇〇〇株式会社		

上記のとおり通知します。(受付店→ 銀行 店(取りまとめ店)→泉佐野市(泉佐野市保管))

大阪府泉佐野市			個人市民税 個人府民税		納入済通知書 ㊟	
市区町村コード		口座番号		加入者名		納入済通知書の納入金額欄に至記号は記入しないでください。
2 7 2 1 3 2		00990-0-960034		泉佐野市会計管理者		
年 月 分		指 定 番 号		納入金額(1) 円		
令和 0 4 0 6				- 2 5 0 0 0 -		
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し納入金額(2)の欄に記入してください。		給与分 (一括徴収分を含む)		億 千 百 十 万 千 百 十 円		納 入
		退職所得分				
		延滞金				
		督促手数料				
納期限 令和4年7月11日		(2) 合計額				領 収 日 付 印
取りまとめ店 〒539-8794 大阪貯金事務センター						
		(特別徴収義務者)				納
		住所 〒				
		又は 所在地		〇〇府〇〇市〇〇〇番地		
		氏名 又は 名称		〇〇〇〇株式会社		

上記のとおり通知します。(受付店→ 銀行 店(取りまとめ店)→泉佐野市(泉佐野市保管))