

泉佐野市広告パンフレット備え置き募集要項

広告パンフレットの備え置きを下記のとおり募集します

1 備え置き期間

令和8年4月1日 から 令和9年3月31日(1ヶ月 以上 1年以内)

2 備え置き料金

広告パンフレット備え置き料(1区画につき)

備え置きの期間	備え置き料
1ヶ月以上3ヶ月未満	3,900円/1ヶ月につき
3ヶ月以上6ヶ月未満	3,600円/1ヶ月につき
6ヶ月以上1年未満	3,300円/1ヶ月につき
1年	3,000円/1ヶ月につき

備考1 : 1区画は、A3判横を備え置くことができる大きさです。

備考2 : 1ヶ月は暦単位とし、1ヶ月に満たない月は1ヶ月とします。

3 募集区画数

20区画(A~T) (区画の指定はできません)

4 募集期間

令和8年2月2日(月) から令和8年2月27日(金) (但し祝祭日、土曜日、日曜日を除く)
午前8時45分~午後5時15分

※ 募集期間後も区画の空きがある場合、先着順により受付いたします。

5 申込方法

- (1) 提出書類 ア. 泉佐野市広告パンフレット備え置き申込書(様式第1号)
 イ. 備え置く広告パンフレット 1部
- (2) 受付場所 泉佐野市役所 2階 総務部総務課
 直通電話 072-429-9204
 代表電話 072-463-1212(内線:2254)

6 決定の方法

広告パンフレットの内容を審査し、承諾の可否について決定します。

ただし、応募数が募集区画数を超える場合は、抽選により決定します。

(抽選は、3月10日(火)午前11時30分、市役所2階201会議室にて実施します。)

7 備え置きの開始

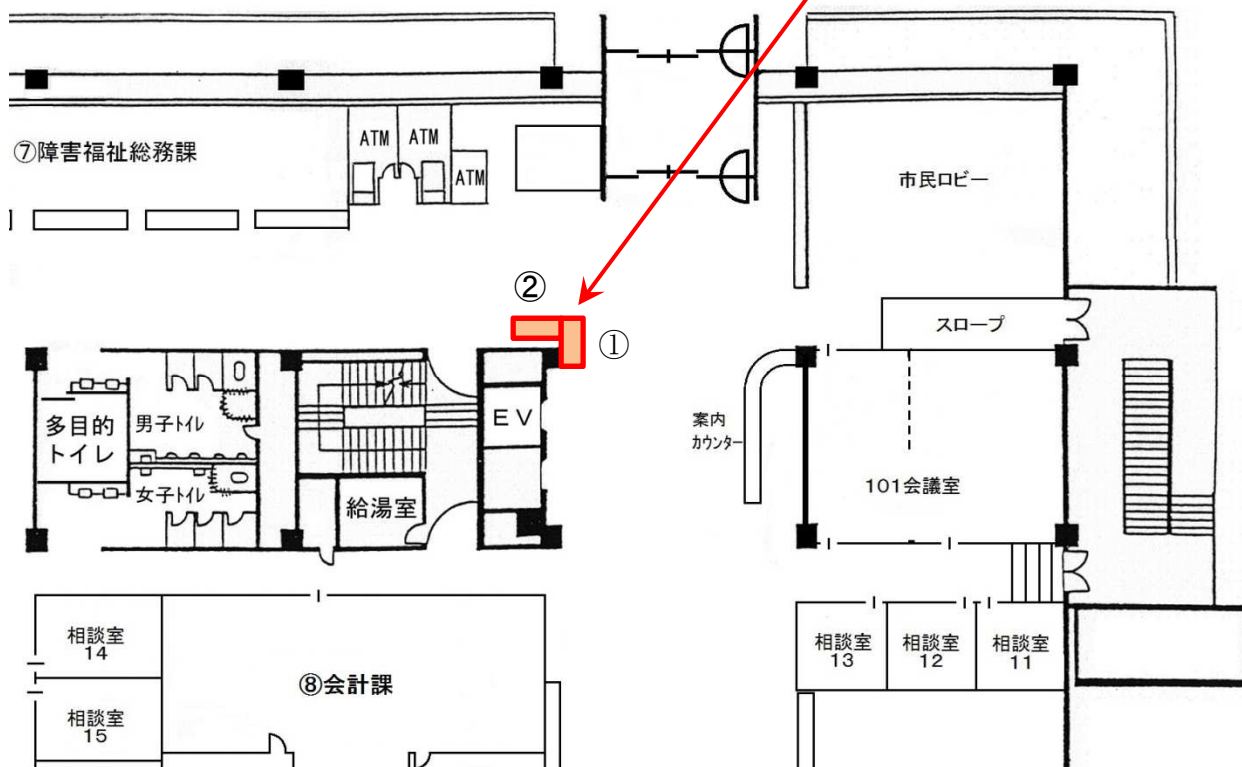
令和8年4月1日(水) 午前9時以降

8 その他

申込みにあたっては、「広告パンフレット備え置き取扱要領」及び「泉佐野市印刷物等広告掲載要綱」の内容を事前に確認し、遵守してください。

<<市役所庁舎内設置の広告用パンフレット立ての概要>>

1 設置場所 市庁舎本館1階 エレベータ横側面(下図の場所)



2 来庁者数 1,000人以上/1日(1階窓口届出・証明件数のみの数値より換算)

3 広告用パンフレット立ての規格

下図のサイズで20区画(A~T)あり、奥行き約34cmの収納スペースがあります。
区画の指定は出来ません。

