

泉佐野市公用車に係る有料広告掲載に関する募集要項

泉佐野市公用車に係る有料広告掲載を下記のとおり募集します。

1. 掲載期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日（1ヶ月以上1年以内）

※1ヶ月単位で申し込むことができます。

※受付期間内での申し込みは、令和8年4月からの掲載分とします。

2. 対象車両

(1) 市長車

募集台数	1台
規格 (最大寸法)	縦40cm 横60cm
素材	マグネットシート
掲載位置	両後扉側面
広告掲載料	5,000円/月
年間走行距離	約5,000km



※広告の中に「広告」の表示を入れること。サイズ縦5cm×横8cm以上。

※行き先等により職務上適当でないと本市が判断したときは、一時的に広告を取り外す場合があります。

※年間走行距離は概ねの距離であり、保証するものではありません。

※写真は、参考車種です。

(2) 一般公用車（普通バン及び軽四ハコ）

募集台数	13台
規格 (最大寸法)	縦30cm 横50cm
素材	特殊フィルム 又は マグネットシート
掲載位置	両後扉側面
広告掲載料	3,000円/月
年間走行距離	約7,000km



※広告の中に「広告」の表示を入れること。サイズ縦5cm×横8cm以上。

※広告を掲載する車両の指定はできません。

※年間走行距離は概ねの距離であり、保証するものではありません。

※写真は、参考車種です。

3. 申込方法

- (1) 提出書類 ア. 泉佐野市公用車広告掲載申込書（様式第1号）
イ. 広告掲載見本（A4規格に縮小したもの）
ウ. 企業の概要がわかる書類（パンフレット等）
※複数台の申込も可能です。複数台を希望される場合は、申込書の「その他」欄に、希望の申込台数を記載して下さい。

(2) 受付期間等

受付期間 令和8年2月2日(月)～令和8年2月13日(金)
(土・日・祝日を除く。)

※受付期間後も空きがある場合、先着順により受け付けします。

受付時間 午前8時45分から午後5時15分まで

提出先 泉佐野市役所 2階 総務部総務課

提出方法 持参による

4. 決定方法

(1) 申込者の広告内容が適切であるかどうかを審査し、広告掲載の可否を決定します。

(2) 審査の結果、広告の内容が適切であると判断した申込台数が募集台数を超える場合は、下記のとおり決定するものとします。

① 申込者1者につき申込台数を1台として取り扱い決定します。ただし、申込者数が募集台数を超える場合は抽選により決定します。

② 上記①の後に、募集台数に空きの枠がある場合、複数台数の申込みをしている者で同じ台数を割り振り決定します。（ただし、申込者の希望申込台数を超えての割り振りはいりません。）

③ 上記②の後に、割り切れない枠がある場合、希望申込台数に達していない申込者で抽選により決定します。

※抽選は、3月10日(火)午前10時30分、市役所2階201会議室にて実施します。

※1つの事業所などからの申込者名義を変えた多数の申込を防ぐため、申込者や広告内容などから同一の内容と判断したものについては、その申込を無効とします。

(例)

募集台数13台に下記左表の申込があった場合、右表の様に決定されます。

申込者	申込台数
A	1台
B	1台
C	2台
D	5台
E	13台

⇒

申込者	決定台数	備考
A	1台	
B	1台	
C	2台	
D	4台	残り1枠をDとEで 抽選して決定する
E	4台	

5. その他

広告申し込みにあたっては、「泉佐野市公用車に係る有料広告掲載に関する取扱い要領」及び「泉佐野市印刷物等広告掲載要綱」の内容を事前に確認し、遵守してください。