

GREEN×EXPO2027 泉佐野市催事に向けた調査・検討業務委託
公募型プロポーザル募集要領

泉佐野市（以下「市」という。）では、GREEN×EXPO2027 催事出展に向けた調査・検討業務を実施する委託先を、以下の要領で広く募集します。

1. 業務の目的

本事業は横浜市で開催される「GREEN×EXPO2027」において、令和9年6月27日（予定）に市が大催事広場で実施する催事（だんじり展示、大阪の食の販売、泉佐野市観光PR等）を円滑かつ安全に実施するため、必要となる事前調査及び検討を行い、催事実施に向けた実効性の高い計画策定に資することを目的とします。

2. 委託業務名

GREEN×EXPO2027 泉佐野市催事に向けた調査・検討業務委託

3. 業務内容

別添仕様書のとおりとします。

4. 業務実施期間

契約締結日から令和9年3月31日 まで

5. 委託料上限額

2,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

6. 応募資格

本業務の対象となる申請者は、次の条件を満たす法人とします。

- ① 日本に拠点を有していること。
- ② 本業務を的確に遂行する組織、人員等を有していること。
- ③ 本業務を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有し、かつ、資金等について十分な管理能力を有していること。
- ④ 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- ⑤ 泉佐野市入札参加資格停止要綱に基づく資格停止措置が講じられている者でないこと。
- ⑥ 泉佐野市暴力団排除条例（平成24年泉佐野市条例第28号）第2条第1号から第3号の規定に該当しない者であること。

- ⑦ 会社更生法(平成14年法律第154号)、民事再生法(平成11年法律第225号)による更生又は再生手続きをしていないこと。
- ⑧ 宗教活動や政治活動を目的としていないこと。
- ⑨ 国税及び地方税を滞納していないこと。
- ⑩ 直近1年以内に泉佐野市内での1,000人規模程度のイベント運営実務実績を有していること。

7. スケジュール

| | | |
|---|--------------------|----------------|
| 1 | 募集開始・実施要領等の市HPでの公表 | 令和8年6月1日(月) |
| 2 | 質問書の受付期限 | 令和8年6月5日(金) |
| 3 | 質問書への回答 | 令和8年6月10日(水) |
| 4 | 応募書類等の提出期限 | 令和8年6月15日(月) |
| 5 | プレゼンテーションの実施 | 令和8年6月19日(金) |
| 6 | 審査結果通知 | 令和8年6月22日(月)以降 |
| 7 | 契約の締結、結果の公表 | 令和8年6月30日(火)頃 |

8. 応募手続き

企画提案書等応募書類を提出してください。なお、この企画提案募集に関して質問がある場合は、次により受け付けます。

(1) 質問書の提出及び回答

(ア) 質問受付期間

公表日から令和8年6月5日(金)17時まで(必着)

(イ) 質問書提出方法

指定の質問書(様式第5号)に記入の上、電子メール添付により、担当課に提出(送信)してください。なお、誤送信等の事故を防ぐため送信後、電話で送信した旨をご連絡ください。

(ウ) 回答方法

質問書に対する回答は、令和8年6月10日(水)に市ホームページにおいて回答。

(2) 応募書類の提出

(ア) 提出期限

令和8年6月15日(月)17時まで(必着)

(イ) 提出書類

- ① 以下の書類を(ウ)により提出してください。

- ・申請書(様式1) <5部>

- ・企画提案書（様式2）＜5部＞
 - ・類似業務実績調書（様式3）＜5部＞
 - ・見積書（様式4）＜5部＞
 - ・直近1年以内に泉佐野市内での1,000人規模程度のイベントを運営したことが分かる資料＜5部＞
 - ・財務諸表（直前決算のものに限る）＜5部＞
 - ・会社概要等が確認できる資料（パンフレット等）＜5部＞
 - ・定款又は寄付行為の写し
 - ・法人登記簿謄本（写しでも可）（発行後、3ヵ月以内のもの）
- ② 提出された応募書類は本業務の採択に関する審査以外の目的には使用しません。なお、応募書類は返却しません。
- ③ 応募書類等の作成費は経費に含まれません。また、選定の正否を問わず、企画提案書の作成費用は支給されません。
- ④ 企画提案書に記載する内容については、今後の契約の基本方針となりますので、予算額内で実現が確約されることのみ表明してください。なお、採択後であっても、申請者の都合により記載された内容に大幅な変更があった場合には、不採択となる場合があります。

(ウ) 応募書類の提出先

応募書類は持参又は郵送により以下に提出してください。

＜郵送の場合＞

〒598-8550 泉佐野市市場東一丁目1番1号

泉佐野市 都市整備部 道路公園課

GREEN×EXPO2027 泉佐野市催事に向けた調査・検討業務 担当宛

※ F A X 及び電子メールによる提出は受け付けません。資料に不備がある場合は、審査対象となりませんので、本募集要領等を熟読の上、注意して記入してください。

※ 締切を過ぎての提出は受け付けられません。郵送の場合、配達の場合で締切時刻までに届かない場合もありますので、期限に余裕をもって送付ください。

9. 審査方法

審査方法は、書類審査を行った上、別に定める「GREEN×EXPO2027 泉佐野市催事に向けた調査・検討業務委託プロポーザル評価審査委員会」が提案書及びプレゼンテーションの評価及び審査を行います。

(1) 書類審査

提出された企画提案書等について、書類審査の結果、次のすべてを満たしている提案について、プレゼンテーション審査を実施します。

(ア) 6.応募資格を満たしていること。

(イ) 提案内容が 1.業務の目的に合致していること。

(2) プレゼンテーション審査

書類審査を通過した申請者は令和 8 年 6 月 1 9 日（金）にプレゼンテーションを行っていただきます。なお、プレゼンテーションに要する経費、機器（プロジェクター及びスクリーン以外）は申請者の負担となります。

(3) 評価基準

（別紙 1）のとおり

(4) 審査結果の通知

採択された申請者については、市ホームページで公表するとともに、当該申請者に対しその旨を通知します。

10. 契約について

採択された申請者について、市と提案者との間で委託契約を締結することになります。なお、採択決定後から委託契約締結までの間に、市との協議を経て、業務内容・構成、業務規模、金額などに変更が生じる可能性があります。実際の契約内容となる別添の仕様書に記載のある事項についても確認の上、応募してください。

契約書作成に当たっての条件の協議が整い次第、委託契約を締結し、その後、業務開始となりますので、あらかじめ御承知おきください。また、契約条件が合致しない場合には、委託契約の締結ができない場合もありますのでご了承ください。

なお、契約締結後、受託者に対し、業務実施に必要な情報等を提供することがありますが、情報の内容によっては、守秘義務の遵守をお願いすることがあります。また、契約締結後、消費税法等の改正により消費税及び地方消費税の税率が変動した場合には、変動後の税率により計算した消費税及び地方消費税額を含んだ委託金の額を上限とする契約の一部変更を行うこととなります。

11. 問い合わせ先

〒 5 9 8 - 8 5 5 0

泉佐野市市場東一丁目 1 番 1 号

泉佐野市 都市整備部 道路公園課

担当：高橋、野上

E-mail：dourokouen@city.izumisano.lg.jp

お問い合わせは電子メールでお願いします。電話でのお問い合わせは受付できません。