公募型プロポーザル様式一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 様式番号 |  　　　　　　　　　　　　様 式 名 |
| 参加申込 | １ | 公募型プロポーザル参加申込書 |
| ２ | 業務実績調書 |
| ３ | 配置予定技術者調書 |
| ４ | 守秘義務に関する誓約書（両面印刷で1枚にすること） |
| ５ | 公募型プロポーザル質問書 |
| 企　画　提　案　書 |
| 提案様式１ | 提案書類提出書 |
| 提案様式２ | 提案書表紙（正本用） |
| 提案様式２ | 提案書表紙（副本用）　5部 |
| 提案様式３ | 見積書 |
| 提案様式４ | 提案価格内訳書 |
| 任意様式 | 技術等評価のうち業務実施体制に関する提案書 |
| 提案様式５ | 業務実績報告書 |
| 提案様式６ | 配置予定技術者調書（経歴書） |
| 提案様式７ | 配置予定技術者調書（保有資格一覧表） |
| 任意様式 | 技術等評価のうち業務提案に関する提案書 |
| 任意様式 | 技術等評価のうち危機管理体制に関する提案書 |
|  |  |
|  |  |

様式第１号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

公募型プロポーザル参加申込書

泉佐野市長　　千代松　大耕　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

　泉佐野市が発注する下記業務委託に関わる公募型プロポーザルに参加を申込みます。

　なお、実施要領に示す参加資格のすべてを満たすとともに本申込書及び添付書類の内容については、事実と相

違ないことを誓約します。

記

１．業務委託名 泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託

２．添付書類

（１）最新の補償コンサルタント現況報告書の写し

（２）業務実績調書（様式第２号）及び実績が確認できる書類の写し

（３）配置予定技術者調書（様式第３号）、保有資格を証明する写し及び健康保険被保険者証の写し等直接的雇

用関係にあることを示すもの

（４）国税および地方税の納税証明書の写し（直近のもの）

　　※提案書の提出期限までに提出すること

（５）泉佐野市暴力団排除条例に基づく誓約書及び誓約書に添付する役員に関する調書

※最優秀候補者に選定された時点で提出すること。

３．連絡先等

|  |  |
| --- | --- |
| （１）所在地 | 〒 |
| （２）担当部署 |  |
| （３）担当者職・氏名 |  |
| （４）電話番号 |  |
| （５）ＦＡＸ番号 |  |

様式第２号

業務実績調書

商号（受任者）

実績要件等の業務受託実績（同種業務又は類似業務）

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | 　 |
| 発注者名 | 　 |
| 履行場所 | 　 |
| 契約金額 | 円(消費税及び地方消費税の額を含む)　　　 |
| 工期 | 年　　月　　日　～　　　　　　　年　　月　　日 |
| 業務概要 |
|  |

注1　業務受託実績は、1件あれば可とします。

　2　調書に記載した業務受託実績が確認できる次のいずれかの書類を添付してください。

　　ただし、同種業務又は類似業務の業務内容が確認できない場合は、仕様書等を添付してください。

　　①　発注者が受注実績を証明する書類又はその写し

　　②　テクリスカルテの写し

　　③　請負契約書の写し、業務完成検査結果通知書の写し等受託実績を確認できる書類

様式第３号

配置予定技術者調書

|  |  |
| --- | --- |
| 商　号（受任者） |  |
| 本業務に配置予定の技術者の氏名 |  |
| 保有資格 |  |

※資格を証明する写しを添付すること。　〔Ａ４サイズ〕

※健康保険被保険者証の写し等直接的雇用関係にあることを示すものを添付すること。

実績要件等の業務実績　（同種業務又は類似業務の実績）

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者機関名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 履行期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
| 従事役職 | 主任担当者　　・　　担当技術者　　・　　業務従事者 |
| 業務概要 |  |

※配置予定技術者の経歴書類等、受託実績を証する書類の提出は、技術提案書提出時に求めるので、参加

申込時には不要とする。

様式第４号（両面印刷により1枚にすること）

泉佐野市長　様

守秘義務に関する誓約書

当社は、泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託（以下「本業務」という。）へのプロポーザ

ル参加に関して、貴市より入手した情報の取り扱いにつき、以下の各条項を遵守することを誓約いたしま

す。

第１条（守秘義務）

１　本誓約書において情報等とは、貴市から開示又は提供される本業務に関する書面、電子媒体、口頭

によるものを問わない一切の情報をいう。

２　前項に関わらず、次の各号のいずれかに該当する情報は含まれないものとする。

（１）貴市から開示又は提供された時点で既に公知となっていた情報

（２）貴市から開示又は提供された後、当社の責に帰すべき事由によらず公知となった情報

（３）貴市から開示又は提供された時点で、既に当社が保有していた情報

（４）正当な権限を有する第三者から開示又は提供された情報

（５）貴市が秘密保持義務を課すことなく当社又は第三者に開示又は提供した情報

（６）法令又は行政機関の要請に基づいて開示又は提供された情報

３　当社及び当社の役員・従業員は、情報について厳に秘密を保持し、貴市の書面による同意なくして

第三者にこれを開示又は漏洩してはならないものとする。

４　当社及び当社の役員・従業員は、自己の保有する財産的情報と同一の注意をもって、情報を管理し

取り扱うものとする。

５　当社は、貴市の書面による同意を得て、必要な範囲で弁護士、会計士等（以下「被開示者」という

。）に情報を開示することができるものとする。但し、当社及び貴市は被開示者が法令に基づく秘密

保持義務を負っていないときには、本誓約書におけるものと同等の秘密保持義務を負わせるものとす

る。

６　本条の他の規定に関わらず、当社は、法令、裁判所の決定・命令、行政庁の命令において求められ

る限度において情報を開示することができ、開示したことに関して貴市に対して何ら賠償責任その他

の法的責任を負わないものとする。

７　当社は、情報の漏洩の事実またはそのおそれを知ったときは、直ちに貴市に報告し、損害が拡大し

ないよう努めるものとする。

第２条（有効期間）

本誓約書の義務は、本業務の応募後も有効に存続するものとする。

第３条（損害賠償）

万一、当社が第１条の守秘義務に違反して、貴市又は第三者に損害を被らせたときは、当社はその損

害を賠償するものとする。

第４条（協議等）

１　本誓約書に定めなき事項及び本誓約書の各条項に疑義が生じた場合は、当社は、信義誠実の原則に

基づいて貴市と協議し、解決を図るものとする。

２　本誓約書に関連して生じた一切の紛争に関して、前項の協議不調の場合には、泉佐野市直近の管轄

裁判所を第一審の専属管轄裁判所とすることに合意する。

３　本誓約書は、日本法を準拠法として解釈されるものとすることに合意する。

令和　　年　　月　　日

 住所

 商号又は名称

 代表者職氏名

様式第５号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

泉佐野市長　　千代松　大耕　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

公募型プロポーザル質問書

　泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託に関し、以下の内容について質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 質問の項目 | 質問内容（資料名・項番号等を記入すること） |
|          |    |

※記入欄が不足する場合は、適宜様式を追加して記入のこと。

（提案様式１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

提案書類提出書

泉佐野市長　　千代松　大耕　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

「泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託」公募型プロポーザル実施要領に基づき、提案書類一式を

提出します。なお、内容等に虚偽、相違等が無いことを誓約いたします。

　提出書類

　　　１　見積書・提案価格内訳書　　　正本　１部　・　副本　１部

　　　２　提案書　　　　　　　　　　　正本　１部　・　副本　５部

（提案様式２）

|  |
| --- |
| 提　案　書**泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託**公募型プロポーザル |

|  |
| --- |
| 参加申込者番号　　　番 |

　　　　　　　　　　　　　　※参加申込番号は記入しないこと。

令和　　年　　月　　日

 住所

 商号又は名称

 代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

 　　　　　　　　正本（１／１部）

（提案様式２）

|  |
| --- |
| 提　案　書**泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託**公募型プロポーザル |

|  |
| --- |
| 参加申込者番号　　　番 |

※参加申込番号は記入しないこと。

 　 　　　　　　　　副本（　／5部）

（提案様式３）

見　積　書

業務委託の名称：泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託

標記委託業務について、「実施要領」、「仕様書」、「選定基準」等を承諾し、泉佐野市契

約規則（平成12年8月29日規則第23号）を熟覧の上、下記金額をもって提案します。

 提案価格

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

令和　　年　　月　　日

泉佐野市長　様

 参加者名 所在地

 商号又は名称

 代表者

（注意事項）

１　提案価格は、消費税及び地方消費税を除いた価格を記載すること。

２　提案価格は、アラビア数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

（提案様式４）

提案価格内訳書

見積書の提案価格については、下記内訳書のとおりです。

提案価格に関する内訳書

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | 泉佐野丘陵緑地官民連携事業化方策検討業務委託 |
| 費　　目 | 工　　種 | 単位 | 数量 | 金　　額 |
| 直接原価 |  |  |  |  |
|  | 直接人件費 | 式 | １ |  |
|  | 直接経費 | 式 | １ |  |
|  | 直接原価計 |  |  |  |
| 間接原価 |  |  |  |  |
|  | その他原価 | 式 | １ |  |
|  | 業務原価計 |  |  |  |
| 一般管理費 |  | 式 | １ |  |
| 業務価格計 |  |  |  |  |

※　内訳書記載の業務価格計は見積書（提案様式１）の提案価格と一致していること。

令和　　年　　月　　日

泉佐野市長　様

 参加者名 所在地

 商号又は名称

 代表者

（提案様式５）

令和　　年　　月　　日

業務実績報告書

泉佐野市長　様

所　 在 　地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

次のとおり、業務実績を報告します。

※　過去10年（平成26年度から令和5年度）において受注した同種業務の実績件数を記入するこ

と。（類似業務を除く）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績件数 | 件　 |

※上記で記入した件数について、発注元名、委託名及び契約期間を記入すること。

委託業務

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 発注元名 | 委託名 | 契約期間 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

同種業務の履行実績を確認できるテクリスカルテ又は契約書（写し）を添付すること。ただし、

業務内容が確認できない場合は、仕様書等を添付すること。

※同種業務とは実施要領４参加資格（４）に記載　（提案様式６）

令和　　年　　月　　日

配置予定技術者調書（経歴書）

泉佐野市長　様

所　 在 　地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 | 経験年数 | 主な業務経歴等 | 従事していた業務上の立場 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　当該業務の経験年数がわかる経歴書（任意様式）を提出すること。

（提案様式７）

令和　　年　　月　　日

配置予定技術者調書（有資格者一覧表）

泉佐野市長　様

所　 在 　地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資格保持者氏名 | 資格名 | 部門等 | 取得年月日 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　上記資格を保有していることを証明する書類（資格者証等）の写しを提出すること。