

《事業所カード》

商号または名称	
事業所所在地	泉佐野市
	(注) 別紙にて付近見取図(市販地図のコピーでも直接記入でも可)を添付してください。(方位は上を北とし、事業所の位置を明確に記入のこと。)

※この様式5には**外観写真2枚**(外観全体写真と看板等商号の読み取れる建物の外観写真)と**事業所内写真2枚**(建設工事を申請される事業者はうち1枚は建設業法第40条に規定する「建設業の許可票」の掲示状況が分かるもの)の合計4枚提出してください。(令和5年11月以降に撮影したもの)

外観写真 その1 (全体写真)	(注) 外観の全体写真 をのりで貼り付けてください。 ※ 写真データをこの位置に貼り付けても可 (注) 令和5年11月以降に撮影したもの (注) 写真内に撮影日を入れるか右下に撮影日を記載してください。 撮影日 令和 年 月 日
外観写真 その2 (看板等商号が分かるもの)	(注) 看板等商号の読み取れる建物の外観写真 をのりで貼り付けてください。 ※ 写真データをこの位置に貼り付けても可 (注) 上の外観写真その1(全体写真)で看板等商号が分かる場合は、撮影角度を変更したものを貼りつけてください。 (注) 令和5年11月以降に撮影したもの (注) 写真内に撮影日を入れるか右下に撮影日を記載してください。 撮影日 令和 年 月 日

<p>事業所内写真 その1</p>	<p>(注) 事業所内写真 その1 又は その2 のうち1枚以上は、事業所内の電話やFAXなどが写っているもの。</p> <p>(注) 建設工事を申請される事業者は、事業所内写真のうち1枚は建設業法第40条に規定する「建設業の許可票」の掲示状況が分かるもの(事務所に掲げられているのがわかるようにしてください。)</p> <p>(注) のり で貼り付けてください。 ※ 写真データをこの位置に貼り付けても可</p> <p>(注) 令和5年11月以降に撮影したもの</p> <p>(注) 写真内に撮影日を入れるか右下に撮影日を記載してください。</p> <p style="text-align: right;">撮影日 令和 年 月 日</p>
<p>事業所内写真 その2</p>	<p>(注) 事業所内写真その1と別の角度から撮影したものをのりで貼り付けてください。</p> <p>(注) 事業所内写真 その1 又は その2 のうち1枚以上は、事業所内の電話やFAXなどが写っているもの。</p> <p>(注) のり で貼り付けてください。 ※ 写真データをこの位置に貼り付けても可</p> <p>(注) 令和5年11月以降に撮影したもの</p> <p>(注) 写真内に撮影日を入れるか右下に撮影日を記載してください。</p> <p style="text-align: right;">撮影日 令和 年 月 日</p>