

平成25年度 北部市民交流センター  
指定管理者制度評価シート(前年度決算分)

別紙1

所管 人権推進課

1 指定管理者

① 指定管理者	特定非営利活動法人泉佐野市人権協会鶴原地域協議会 特定非営利活動法人おおさか若者就労支援機構 社会福祉法人水平会 事業共同体
② 指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日
③ 市支出額	114,400,000円
④ 施設概要	<p>(1) 名称 北部市民交流センター本館 (2) 所在地 泉佐野市下瓦屋222番地の1 (3) 施設規模 延床面積 3,132.12㎡ 敷地面積 2,600.64㎡ (4) 構造 鉄筋コンクリート造地下1階地上4階建及び別棟倉庫 (5) 建築年度 昭和50年4月</p> <p>(1) 名称 北部市民交流センター青少年分館 (2) 所在地 泉佐野市鶴原1016番地の1 (3) 施設規模 延床面積 699.36㎡ 敷地面積 925.41㎡・青少年広場 3,716.98㎡ (4) 構造 鉄筋コンクリート造2階 (5) 建築年度 昭和62年3月</p> <p>(1) 名称 北部市民交流センター福祉分館 (2) 所在地 泉佐野市下瓦屋220番地の1 (3) 施設規模 延床面積 887.04㎡ 敷地面積 1,058.00㎡ (4) 構造 鉄骨造2階建 (5) 建築年度 平成9年5月</p> <p>(1) 名称 北部市民交流センター体育分館 (2) 所在地 泉佐野市鶴原1016番地の1 (3) 施設規模 延床面積 1,506.21㎡ 敷地面積 1,810.85㎡ (4) 構造 鉄筋コンクリート造2階建 (5) 建築年度 平成9年6月</p>

2 管理運営に関する評価

① 管理実施状況	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価
a 施設の運営業務	<p><b>(本館)</b></p> <p>(1) 講座 12講座 44回 261人            ① デジカメを活用しよう 1回 18人            ② 日本語教室 27回 50人            ③ パッチワーク体験講座 2回 12人            ④ 中国語でクッキング 3回 33人            ⑤ ハングル語体験講座 1回 13人            他7講座</p> <p>(2) 介護予防講座 2講座 20回 229人            ① 高齢者健康いきいき 8回 86人            ② 予防介護いきいきはつらつ 12回 143人</p> <p>(3) クラブ活動 20クラブ 757回 12,983人</p> <p>(4) 識字活動 3講 122回 328人</p> <p>(5) 相談事業 相談件数 377件(延回数 377回)            福祉・健康(255)、住宅(40)、教育・保育(7)            就職・就労(18)、人権(12)、その他(45)</p> <p>(6) 地域交流事業 19事業 3,025人            ① 識字聞き取り学習(北中小、日新小、長坂小) 271人            ② 和い輪まつり&amp;北部市民交流センター祭り 約800人            ③ 戦争・平和資料展及びパネル展 210人            ④ 「なごみのかぜ」の発行 48,000部            ⑤ 「人権の和」の発行 4,000部            他14事業</p> <p><b>(青少年分館)</b></p> <p>(1) 青少年活動 11講座 537回 8,944人            ① 英会話講座 43回 793人            ② 太鼓講座 22回 88人            ③ パソコン講座 41回 237人            他8講座</p>	5	3	3

	<p>(2) 自学自習活動 4講座 96回 2,790人</p> <p>① 定期テスト前学習会 19回 159人</p> <p>② 朝学習会 58回 2,554人</p> <p>③ 集中学習会 19回 77人</p> <p>(3) 子育て支援・交流等事業 7事業 338回 13,566人</p> <p>① 子ども育成事業JOY活動 288回 13,163人</p> <p>② 保育所交流会 2回 55人</p> <p>③ 福祉分館との交流会 2回 97人</p> <p>④ 「青館ニュース」の発行 1回 150部</p> <p>⑤ 保護者会総会 1回 23人</p> <p>⑥ 保護者向け勉強会 2回 27人</p> <p>⑦ 青少年ボランティア養成講座 42回 201人</p> <p>(4) 相談事業 相談延件数=53件 教育・保育(38) 福祉・健康(7) 住宅(2) 就職・就労(2) 人権(1) その他(3)</p>			
	<p><b>(体育分館)</b></p> <p>(1) 教室 6教室 230回 4,016人</p> <p>① エンジョイエアロ 40回 916人</p> <p>② 親子スポーツ 40回 740人</p> <p>③ はつらつ 40回 634人</p> <p>他3教室</p> <p>(2) 地域交流事業等 5事業 7回 1,916人</p> <p>① フットサル大会 3回 1,140人</p> <p>② ソフトバレー大会 1回 150人</p> <p>③ 「ジムネット」の発行 12回 1,800部</p> <p>他2事業</p> <p>(3) 相談事業 相談延件数=124件(延回数124回) 福祉・健康(124)</p>			
	<p><b>(福祉分館)</b></p> <p>(1) 講座 1講座 23回 360人</p> <p>① 園芸福祉講座 23回 360人</p> <p>(2) クラブ活動 8クラブ 503回 19,575人</p> <p>① 踊り教室 48回 610人</p> <p>② 民謡教室 47回 409人</p> <p>③ カラオケ 143回 6,532人</p> <p>他5クラブ</p> <p>(3) 相談事業 相談延件数=151件(延486回) 福祉・健康(76)、住宅(33)、人権(13)、その他(29)</p> <p>(4) 地域交流事業等 6事業 570人</p> <p>① 長坂小学校との交流会 84人</p> <p>② 青館と識字生、きちよう苑と交流 72人</p> <p>③ 盆踊り大会 54人</p> <p>④ 世代間交流 2回 121人</p> <p>他2事業</p> <p>(5) 街かどティハウス・障がい者支援他</p> <p>① 街かどティハウスだんらん 242日 1,506人</p> <p>② チャレンジ就労支援センター 246日 5,222人</p> <p>③ 障がい者生活支援センター 242日 294人</p> <p>④ 障がい者その他の相談支援 242日 634人</p>			
b 施設の維持管理業務	(1) 施設及び付属設備の点検メンテナンスの実施及び修繕 施設・設備の保守点検等の維持管理業務(別紙) 修繕一覧(別紙)	3	3	3

② 利用状況	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価									
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(本館)</b> 単位:人、% <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本館</td> <td>50,284</td> <td>42,329</td> <td>84.2</td> </tr> </tbody> </table> 理由 貸室料の改定と珠算クラブの人員減による。	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	本館	50,284	42,329	84.2	5	4	4	
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比										
本館	50,284	42,329	84.2										
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(青少年分館)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>青少年分館</td> <td>25,949</td> <td>28,499</td> <td>109.8</td> </tr> <tr> <td>青少年広場</td> <td>15,296</td> <td>12,436</td> <td>81.3</td> </tr> </tbody> </table> 理由 市内児童が幅広く利用できるように、保護者が送迎しやすい土曜日や学校長期休暇時の参加を促進するよう、登録制度を変更したこと。	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	青少年分館	25,949	28,499	109.8				青少年広場
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比										
青少年分館	25,949	28,499	109.8										
青少年広場	15,296	12,436	81.3										
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(体育分館)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>体育分館</td> <td>20,693</td> <td>29,671</td> <td>143.4</td> </tr> </tbody> </table> 理由 ①ふれあいスポーツ大会の開催(年3回) ②新たなスポーツ教室の開設 ③各種団体の利用促進と大会開催会場としての誘致 ④空き時間の有効活用 ⑤体育会系スタッフの確保とシフト制導入による講習会の常時実施	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	体育分館	20,693	29,671	143.4				
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比										
体育分館	20,693	29,671	143.4										
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(福祉分館)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>福祉分館</td> <td>23,981</td> <td>28,032</td> <td>116.9</td> </tr> </tbody> </table> 理由 街かどデイハウス及び障がい者の生活相談・就労支援に関わる事業を新たに取り組んだため、予定を上回った	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	福祉分館	23,981	28,032	116.9				
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比										
福祉分館	23,981	28,032	116.9										

③ 収支状況	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価																		
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(本部整理分)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>0</td> <td>22,746,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>0</td> <td>2,847</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td>0</td> <td>22,748,847</td> </tr> </tbody> </table> 理由 予定通りであった。	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	0	0	指定管理委託料	0	22,746,000	使用料	0	0	その他	0	2,847	<b>収入合計</b>	0	22,748,847	4	3	3
科 目	平成23年度	平成24年度																				
前年度繰越金	0	0																				
指定管理委託料	0	22,746,000																				
使用料	0	0																				
その他	0	2,847																				
<b>収入合計</b>	0	22,748,847																				
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>運營業業費</td> <td>0</td> <td>3,657,101</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>0</td> <td>16,566,046</td> </tr> <tr> <td>車両費</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>0</td> <td>1,577,750</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td>0</td> <td>21,800,897</td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td>0</td> <td>947,950</td> </tr> </tbody> </table> 理由 予定通りの執行であった。	人件費	0	0	運營業業費	0	3,657,101	施設管理事業費	0	16,566,046	車両費	0	0	租税公課	0	1,577,750	<b>支出合計</b>	0	21,800,897	<b>差 引</b>	0	947,950
人件費	0	0																				
運營業業費	0	3,657,101																				
施設管理事業費	0	16,566,046																				
車両費	0	0																				
租税公課	0	1,577,750																				
<b>支出合計</b>	0	21,800,897																				
<b>差 引</b>	0	947,950																				
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(本館)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>858,008</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>53,290,000</td> <td>37,600,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>855,510</td> <td>1,494,690</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>102,555</td> <td>123,108</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td>55,106,073</td> <td>39,217,798</td> </tr> </tbody> </table> 理由 使用料は、前年度の1.7倍であった。 指定管理料は、委託料の大部分を本部で負担した分、減少させた。	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	858,008	0	指定管理委託料	53,290,000	37,600,000	使用料	855,510	1,494,690	その他	102,555	123,108	<b>収入合計</b>	55,106,073	39,217,798	4	4	4
科 目	平成23年度	平成24年度																				
前年度繰越金	858,008	0																				
指定管理委託料	53,290,000	37,600,000																				
使用料	855,510	1,494,690																				
その他	102,555	123,108																				
<b>収入合計</b>	55,106,073	39,217,798																				
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>17,230,527</td> <td>19,537,779</td> </tr> <tr> <td>運營業業費</td> <td>7,769,554</td> <td>7,475,551</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>22,584,364</td> <td>9,859,555</td> </tr> <tr> <td>車両費</td> <td>623,027</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>1,545,035</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td>49,752,507</td> <td>36,872,885</td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td>5,353,566</td> <td>2,344,913</td> </tr> </tbody> </table> 理由 本年度より、本部要員の人件費を負担したため増加した。 本年度より、車両費は施設管理事業費で計上している。	人件費	17,230,527	19,537,779	運營業業費	7,769,554	7,475,551	施設管理事業費	22,584,364	9,859,555	車両費	623,027	0	租税公課	1,545,035	0	<b>支出合計</b>	49,752,507	36,872,885	<b>差 引</b>	5,353,566	2,344,913
人件費	17,230,527	19,537,779																				
運營業業費	7,769,554	7,475,551																				
施設管理事業費	22,584,364	9,859,555																				
車両費	623,027	0																				
租税公課	1,545,035	0																				
<b>支出合計</b>	49,752,507	36,872,885																				
<b>差 引</b>	5,353,566	2,344,913																				

a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(青少年分館)</b>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>38,570,000</td> <td>31,600,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>25,500</td> <td>27,200</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>0</td> <td>296,898</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td><b>38,595,500</b></td> <td><b>31,924,098</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	0	0	指定管理委託料	38,570,000	31,600,000	使用料	25,500	27,200	その他	0	296,898	<b>収入合計</b>	<b>38,595,500</b>	<b>31,924,098</b>	理由 統合による指定管理委託料が減額があった。	
科 目	平成23年度	平成24年度																			
前年度繰越金	0	0																			
指定管理委託料	38,570,000	31,600,000																			
使用料	25,500	27,200																			
その他	0	296,898																			
<b>収入合計</b>	<b>38,595,500</b>	<b>31,924,098</b>																			
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>27,904,173</td> <td>19,765,964</td> </tr> <tr> <td>運営事業費</td> <td>5,136,607</td> <td>8,520,145</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>4,099,010</td> <td>2,224,900</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>1,335,300</td> <td>770</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td><b>38,475,090</b></td> <td><b>30,511,779</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td><b>120,410</b></td> <td><b>1,412,319</b></td> </tr> </tbody> </table>	人件費	27,904,173	19,765,964	運営事業費	5,136,607	8,520,145	施設管理事業費	4,099,010	2,224,900	租税公課	1,335,300	770	<b>支出合計</b>	<b>38,475,090</b>	<b>30,511,779</b>	<b>差 引</b>	<b>120,410</b>	<b>1,412,319</b>	理由 人材の効率化により、人件費の削減につとめた。 経費の支出を一から見直し、経費節減に努めた。	
	人件費	27,904,173	19,765,964																		
運営事業費	5,136,607	8,520,145																			
施設管理事業費	4,099,010	2,224,900																			
租税公課	1,335,300	770																			
<b>支出合計</b>	<b>38,475,090</b>	<b>30,511,779</b>																			
<b>差 引</b>	<b>120,410</b>	<b>1,412,319</b>																			
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(体育分館)</b>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>0</td> <td>13,354,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>0</td> <td>3,803,840</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>0</td> <td>34,090</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td><b>0</b></td> <td><b>17,191,930</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	0	0	指定管理委託料	0	13,354,000	使用料	0	3,803,840	その他	0	34,090	<b>収入合計</b>	<b>0</b>	<b>17,191,930</b>	理由 前年度は直営のため対比出来ませんでした。	
科 目	平成23年度	平成24年度																			
前年度繰越金	0	0																			
指定管理委託料	0	13,354,000																			
使用料	0	3,803,840																			
その他	0	34,090																			
<b>収入合計</b>	<b>0</b>	<b>17,191,930</b>																			
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>0</td> <td>10,685,301</td> </tr> <tr> <td>運営事業費</td> <td>0</td> <td>2,754,954</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>0</td> <td>3,303,641</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td><b>0</b></td> <td><b>16,743,896</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td><b>0</b></td> <td><b>448,034</b></td> </tr> </tbody> </table>	人件費	0	10,685,301	運営事業費	0	2,754,954	施設管理事業費	0	3,303,641	租税公課	0	0	<b>支出合計</b>	<b>0</b>	<b>16,743,896</b>	<b>差 引</b>	<b>0</b>	<b>448,034</b>	理由 前年度は直営のため対比出来ませんでした。	
	人件費	0	10,685,301																		
運営事業費	0	2,754,954																			
施設管理事業費	0	3,303,641																			
租税公課	0	0																			
<b>支出合計</b>	<b>0</b>	<b>16,743,896</b>																			
<b>差 引</b>	<b>0</b>	<b>448,034</b>																			
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(福祉分館)</b>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>13,425,000</td> <td>9,100,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>0</td> <td>1,027,747</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td><b>13,425,000</b></td> <td><b>10,127,747</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	0	0	指定管理委託料	13,425,000	9,100,000	使用料	0	0	その他	0	1,027,747	<b>収入合計</b>	<b>13,425,000</b>	<b>10,127,747</b>	理由 指定管理委託料の大幅な減少により、(社福)水平会本部会計より、繰り入れた。	
科 目	平成23年度	平成24年度																			
前年度繰越金	0	0																			
指定管理委託料	13,425,000	9,100,000																			
使用料	0	0																			
その他	0	1,027,747																			
<b>収入合計</b>	<b>13,425,000</b>	<b>10,127,747</b>																			
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>8,100,023</td> <td>6,444,189</td> </tr> <tr> <td>運営事業費</td> <td>1,765,662</td> <td>1,231,427</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>3,660,850</td> <td>2,473,540</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td><b>13,526,535</b></td> <td><b>10,149,156</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td><b>△ 101,535</b></td> <td><b>△ 21,409</b></td> </tr> </tbody> </table>	人件費	8,100,023	6,444,189	運営事業費	1,765,662	1,231,427	施設管理事業費	3,660,850	2,473,540	租税公課	0	0	<b>支出合計</b>	<b>13,526,535</b>	<b>10,149,156</b>	<b>差 引</b>	<b>△ 101,535</b>	<b>△ 21,409</b>	理由 人件費等、経費節減に努めた。	
	人件費	8,100,023	6,444,189																		
運営事業費	1,765,662	1,231,427																			
施設管理事業費	3,660,850	2,473,540																			
租税公課	0	0																			
<b>支出合計</b>	<b>13,526,535</b>	<b>10,149,156</b>																			
<b>差 引</b>	<b>△ 101,535</b>	<b>△ 21,409</b>																			

④ 運営体制	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価																
a 人員等の適切な配置	<table border="0"> <tr> <td><b>本館</b> [平成23年4月1日]</td> <td>[平成24年4月1日]</td> </tr> <tr> <td>常勤5人 非常勤0人 パート1人 計=6人</td> <td>常勤5人 非常勤0人 パート1人 計=6人</td> </tr> <tr> <td><b>青少年分館</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>常勤5人 非常勤0人 パート3人 計=8人</td> <td>常勤5人 非常勤0人 パート3人 計=8人</td> </tr> <tr> <td><b>体育分館</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>常勤2人 非常勤2人 パート3人 計=7人</td> <td>常勤2人 非常勤0人 パート3人 計=5人</td> </tr> <tr> <td><b>福祉分館</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>常勤4人 非常勤0人 パート0人 計=4人</td> <td>常勤0人 非常勤2人 パート0人 計=2人</td> </tr> </table>	<b>本館</b> [平成23年4月1日]	[平成24年4月1日]	常勤5人 非常勤0人 パート1人 計=6人	常勤5人 非常勤0人 パート1人 計=6人	<b>青少年分館</b>		常勤5人 非常勤0人 パート3人 計=8人	常勤5人 非常勤0人 パート3人 計=8人	<b>体育分館</b>		常勤2人 非常勤2人 パート3人 計=7人	常勤2人 非常勤0人 パート3人 計=5人	<b>福祉分館</b>		常勤4人 非常勤0人 パート0人 計=4人	常勤0人 非常勤2人 パート0人 計=2人	4	3	3
<b>本館</b> [平成23年4月1日]	[平成24年4月1日]																			
常勤5人 非常勤0人 パート1人 計=6人	常勤5人 非常勤0人 パート1人 計=6人																			
<b>青少年分館</b>																				
常勤5人 非常勤0人 パート3人 計=8人	常勤5人 非常勤0人 パート3人 計=8人																			
<b>体育分館</b>																				
常勤2人 非常勤2人 パート3人 計=7人	常勤2人 非常勤0人 パート3人 計=5人																			
<b>福祉分館</b>																				
常勤4人 非常勤0人 パート0人 計=4人	常勤0人 非常勤2人 パート0人 計=2人																			

b 職員研修の実施状況 (実施回数 延人数)	<b>本館</b>	24回	54人			
	<b>青少年分館</b>	15回	161人			
	<b>体育分館</b>	8回	17人			
	<b>福祉分館</b>	7回	21人			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 4館が統合されたので、それぞれの館の職員がお互いの館の使命や仕事の内容が理解出来るよう、4館統合して学習会を実施した。またセンター全員の交流も深まった。</li> <li>・ 市及び加盟団体等が主催する研修会に積極的に参加した。</li> </ul>					

⑤ その他	内 容	自己 評価	市の 評価	委員会 評価																		
独自の発意による指定管理者提案事業の取組状況(他の各項目に記入している内容を除く)	<p><b>全体</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 今まで、それぞれの館が個別でイベントを実施していたが、4館が統合したので全体のイベントとして長坂小学校をお借りしてセンター祭を開催した。(ワイワイ祭りと同開催)</li> <li>・ 地域の新たな行事である、朝市や夕方市の開催に積極的に参画した。</li> </ul> <p><b>本館</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障がい者の自立支援のための就労体験を受け入れ社会貢献に努め</li> <li>・ 地域情報誌『なごみのかぜ』に掲載する記事の取材を一小学校区に留まらず広く輪を広げ取材した。</li> <li>・ 交流スペースの移設・拡充し市民交流の場を充実させた。 (「戦争と平和」資料・パネル展の会場としても活用)</li> </ul> <p><b>青少年分館</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 特色ある野外も活動の実施、障がいを持つ児童の居場所や療育事業、時間外延長による夜間預り事業の実施</li> </ul> <table border="0"> <tr> <td>自主事業</td> <td>411回</td> <td>1,185人</td> </tr> <tr> <td>①アウトドアクラブ</td> <td>6回</td> <td>34人</td> </tr> <tr> <td>②なかよしクラス</td> <td>288回</td> <td>694人</td> </tr> <tr> <td>③スロープクラス</td> <td>76回</td> <td>264人</td> </tr> <tr> <td>④トワイライト</td> <td>38回</td> <td>76人</td> </tr> <tr> <td>⑤ふれあいひろば</td> <td>3回</td> <td>117人</td> </tr> </table> <p><b>体育分館</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「NHG体育館ふれあいスポーツ大会 3回 1,290人</li> <li>・ 「健康体力測定」の実施と健康増進に向けた相談の受付</li> <li>・ 1階ロービーを利用者の交流の場として利用可能にする。</li> </ul> <p><b>福祉分館</b></p> <p>前年度までは、主に高齢者を対象とした事業を展開してきたが、障がい者の支援に関わる事業を展開することで、高齢者、障がい者の課題抽出や相互理解を求めることが出来た。</p>	自主事業	411回	1,185人	①アウトドアクラブ	6回	34人	②なかよしクラス	288回	694人	③スロープクラス	76回	264人	④トワイライト	38回	76人	⑤ふれあいひろば	3回	117人	5	4	4
自主事業	411回	1,185人																				
①アウトドアクラブ	6回	34人																				
②なかよしクラス	288回	694人																				
③スロープクラス	76回	264人																				
④トワイライト	38回	76人																				
⑤ふれあいひろば	3回	117人																				

3 利用者の満足度調査等 各館の内容を反映して記載して下さい

① 満足度調査実施内容	<p><b>本館</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 従前通り、講座受講者を対象にアンケートを実施した。 結果として、女性が大部分であり、泉佐野市内の全小学校区を網羅している。そしてその内半数が初めての方であった。</li> </ul> <p><b>青少年分館</b></p> <p>満足度調査の実施については、2013年1月に登録児童の全世帯にアンケート調査を実施。毎月の活動案内の郵送にアンケート用紙を同封する形で配布し、アンケートの回答を待ったところ19件の回答が得られた。</p> <p><b>体育分館・福祉分館</b></p> <p>教室や行事の中で利用者の意見を拝聴し、館に対するニーズの掘り起こしをしている。</p>
② 満足度調査結果概要	<p><b>本館</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 管理・運営についての満足度・・・ 大変満足(47%) やや満足(27%) 普通(26%) やや不満(1%) その中でもスタッフや職員の対応についての満足度が大きかった。(満足81%)</li> </ul> <p><b>青少年分館</b></p> <p>アンケートの回答については、女性の方が大半を占めた。回答が得られた児童の年齢は小中学校で保護者の年齢は、30~40歳代が多数を占めた。回答が得られた方の小学校区では、長坂小校区が多いものの、北中小校区や日根野小校区も回答が得られた。 回答からは、よく青少年分館に来館していることが伺える。また、青少年分館については、知人を通じて知った方が多かった。 管理運営面については、開館日・開館時間、施設の清潔さについては不満という回答はなく、概ね満足を頂いている回答を得られた。施設・サービス内容、職員・スタッフの対応、施設全体の満足度については、1名の方がやや不満と答えられたが、残り全ての方は満足と回答された。</p> <p><b>体育分館・福祉分館</b></p> <p>利用者の多くの人より概ね満足との意見が寄せられている。</p>

③ 利用者意見・苦情と対応	<p><b>本館</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「やや不満」とした方の意見として「場所がわかりづらい」「空調温度が暑かった」とされている。場所については、HPやファックスで案内している。また電話でも懇切丁寧に案内するよう努めている。また、室内温度については、電力事情による節電対策が影響したものと考える。</li> <li>・「運営についてお気づきの点」については、「今後もユニークな企画をお願いしたい」「気持ちよく楽しい雰囲気良かった」「先生も親切、作品もかわいくて満足」「月曜日の講座を増やしてほしい」という意見があった。今後も利用者に満足を得るよう努力する。</li> </ul> <p><b>青少年分館</b></p> <p>利用者の自由意見として、野球などの講座を実施してほしいといった意見や運動会を開催してほしいといった意見を得られた。</p> <p>野球などの講座については現在検討をしている。運動会については秋季に開催予定している。</p> <p>苦情等については、障がい児の利用の面から大勢の定型発達児童の中で一緒に集まったり活動することについて、重度の自閉症児童は参加しにくいとの意見を頂いた。</p> <p>対応としては、障がい児のクラスの独自活動と定型発達児童との共同活動を児童によって組み合わせる対応をとっている。</p>
---------------	---

#### 4 評価

	所 見	評価
① 市の評価	利用者のニーズを把握の上、適切な事業の実施と施設の管理運営を実施しており、また地域内に限らず、市内全域からの利用者が増加しており、市が求める地域間交流にも貢献している。	<b>3</b>
② 指定管理者制度 評価委員会の評価	良好である。	<b>3</b>

※ 評価ランク(自己評価含む):

- 5 特に優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を上回った
- 4 優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや上回った
- 3 良好 : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)どおり
- 2 一部、良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや下回った
- 1 良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を下回った

1 指定管理者

① 指定管理者	特定非営利活動法人あゆみ 特定非営利活動法人いきいきくらぶ事業体
② 指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日
③ 市支出額	114,000,000円
④ 施設概要	<p>(1) 名 称 南部市民交流センター本館・青少年分館 (2) 所在地 泉佐野市南中樫井476番地の2 (3) 施設規模 延床面積 3,630.40㎡ 敷地面積 2,910.97㎡・青少年広場8584.86㎡ 別途来館者用駐車場として民有地を借地1,074.00㎡ (4) 構 造 鉄筋コンクリート造地下1階地上3階建 (5) 建築年度 昭和53年4月</p> <p>(1) 名 称 南部市民交流センター福祉分館 (2) 所在地 泉佐野市南中樫井421番地 (3) 施設規模 延床面積 516.08㎡ 敷地面積 1,195.58㎡ (4) 構 造 鉄筋コンクリート造平屋建て (5) 建築年度 昭和54年8月</p> <p>(1) 名 称 南部市民交流センター体育分館 (2) 所在地 泉佐野市南中樫井428番地の1 (3) 施設規模 延床面積 2,019.03㎡ 敷地面積 1,101.70㎡ (4) 構 造 鉄筋コンクリート造5階建 (5) 建築年度 平成9年7月</p>

2 管理運営に関する評価

① 管理実施状況	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価
a 施設の運營業務	<p><b>(本館)</b></p> <p>(1) 講座 9講座 37回 323人            ① 手作りお菓子の教室 6回 80人            ② かんたん手づくり講座 6回 102人            ③ レッツ・パパクッキング 6回 31人            ④ 外国人のための日本語講座 13回 13人            ⑤ 編み物講座 2回 7人            ⑥ オークいきいき祭(4講座) 各1回 90人</p> <p>(2) 介護予防講座 4講座 62回 1,237人            ① 健康料理教室 11回 209人            ② 体力づくり教室 30回 815人            ③ はつらつ元気教室 9回 113人            ④ 健康サポート教室 12回 100人</p> <p>(3) クラブ活動 24クラブ 895回 7,886人</p> <p>(4) 識字活動 3講座 107回 520人</p> <p>(5) 相談事業 相談件数 160件(延回数 160回)            福祉・健康(145)、住宅(5)、教育・保育(1)            就職・就労(6)、人権(0)、その他(3)</p> <p>(6) 地域交流事業 8事業 1,375人            ① 長寿園との合同交流会 24人            ② 長南小・中学校新転任研修交流会 30人            ③ 施設間合同交流会 78人            ④ 人権パネル展 409人            ⑤ 人権平和のつどい 204人            ⑥ オークいきいき祭 531人            ⑦ 長南小学校3年生による施設見学 99人            ⑧ 人権啓発誌「人ささえ」の発行 毎月3,500部</p> <p><b>(青少年分館)</b></p> <p>(1) 青少年活動 10講座 1447回 4,488人            ① 空手教室 48回 425人            ② フットサルクラブ 49回 1,275人            ③ バンドクラブ 94回 1,038人            他 7講座</p> <p>(2) 自学自習活動 3講座 250回 8,113人            ① 児童学習会 198回 7,610人            ② 中友学習会 30回 305人            ③ 高友学習会 22回 198人</p> <p>(3) 子育て支援・交流等事業 5事業 6回 1,955人            ① ひかり保育園交流 2回 150人            ② 納涼のタベ 1回 480人            ③ 餅つき大会 1回 125人</p>	3	3	3

	<p>④長南いきいき祭 1回 750人 ⑤オークふれあい祭 1回 450人</p> <p>(4)相談事業 相談件数 60件(延回数 74回) 福祉・健康6(7)、教育・保育43(54)、就職・就労11(13)</p> <p><b>(体育分館)</b></p> <p>(1)教室 4教室 67回 1,128人 ①第1期子どもバスケット教室 19回 523人 ②第1期ハッピーヒップポップ 20回 274人 ③第1期立ったままピラティス 20回 194人 ④鉄棒・跳び箱にチャレンジ 8回 137人</p> <p>(2)地域交流事業等 4事業 605人 ①青少年フットサル活動 毎週木曜日 420人 ②人権平和のつどい 3人 ③オークいきいき祭 83人 ④長南小学校施設見学 99人</p> <p>(3)相談事業 相談件数 17件(延回数 17回) 福祉・健康1(1)、その他16(16)</p> <p><b>(福祉分館)</b></p> <p>(1)講座 1講座 20回 92人 ①民芸 20回 92人</p> <p>(2)クラブ活動 3クラブ 354回 1,909人 ①ゲートボール 23回 69人 ②カラオケ 92回 447人 ③将棋 239回 1,393人</p> <p>(3)相談事業 相談件数 78件(延回数 78回) 福祉・健康78(78)</p> <p>(4)地域交流事業等 13事業 505人 ①お花見大会 1回 33人 ②いきいきふれあい交流会 1回 120人 ③クリスマス会 1回 22人 ④誕生会 4回 85人 ⑤他交流会 9回 245人</p> <p>(5)街かどデイハウス・障がい者支援他 ①介護予防事業 242日 1,277人 ②街かどデイハウス支援事業 242日 2,598人</p>															
b 施設の維持管理業務	<p>(1)施設及び付属設備の点検メンテナンスの実施及び修繕 施設・設備の保守点検等の維持管理業務(別紙) 修繕一覧(別紙)</p>	3	3	3												
② 利用状況	内 容	自己 評価	市 の評価	委員 会 評価												
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p><b>(本館)</b> 単位:人、%</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本館</td> <td>21,298</td> <td>19,499</td> <td>91.6</td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 ①講座の減:初めての韓国語(クラブ入会の誘導)、オークいきいき祭体験講座、編み物教室、外国人の為の日本語教室(帰国・就労等)で減少 ②介護予防講座の増:体力づくり教室で増、健康料理教室で減 ③クラブ活動の減:パソコン(スクランブル)講師の都合により24年度は休止のため減、その他クラブ総数で増 ④識字活動の減:毛筆教室で年度途中より講師の都合により休講のため ⑤その他で減:貸館利用者で減 ⑥月別利用状況(総数):8月・2月・10月・7月(計1878人)において、対前年度比較で減少した。一方、5月で増加した。</p>	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	本館	21,298	19,499	91.6	3	3	3				
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比													
本館	21,298	19,499	91.6													
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p><b>(青少年分館)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>青少年分館</td> <td>17,223</td> <td>14,585</td> <td>84.7</td> </tr> <tr> <td>青少年広場</td> <td>19,220</td> <td>21,076</td> <td>109.7</td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 長南校区全体の児童数が減少していること及び子どもたちの遊びの多様化により、小学校高学年の利用率が低下している。</p>	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	青少年分館	17,223	14,585	84.7	青少年広場	19,220	21,076	109.7			
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比													
青少年分館	17,223	14,585	84.7													
青少年広場	19,220	21,076	109.7													
施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p><b>(体育分館)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名称</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> <th>対前年度比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>体育分館</td> <td>19,127</td> <td>17,764</td> <td>92.9</td> </tr> </tbody> </table> <p>理由</p>	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比	体育分館	19,127	17,764	92.9							
施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比													
体育分館	19,127	17,764	92.9													

施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(福祉分館)</b>			
	施設名称	平成23年度	平成24年度	対前年度比
	福祉分館	8,203	5,359	65.3
理由 ①民舞が講座の講師の都合により、休講となる。②団体利用の減少 ③クラブ利用者の減少。				

③ 収支状況	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価																					
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(本館)</b>	4	3	3																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>373</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>58,100,000</td> <td>49,700,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>408,620</td> <td>711,850</td> </tr> <tr> <td>その他の収入</td> <td>2,307</td> <td>283</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td><b>58,511,300</b></td> <td><b>50,412,133</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 ①指定管理委託料の減: 指定管理料総額の中で、4施設の円滑な管理、運営を期すため、調整を図った。(後述、支出面において、前年度に比し人件費、運営費、管理費を大幅に削減した。) ②使用料の増: 条例改正により、クラブ等が使用の時、減免率変更(7割→5割)と空調使用料新設によるもの。</p>				科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	373	0	指定管理委託料	58,100,000	49,700,000	使用料	408,620	711,850	その他の収入	2,307	283	<b>収入合計</b>	<b>58,511,300</b>	<b>50,412,133</b>			
科 目	平成23年度	平成24年度																							
前年度繰越金	373	0																							
指定管理委託料	58,100,000	49,700,000																							
使用料	408,620	711,850																							
その他の収入	2,307	283																							
<b>収入合計</b>	<b>58,511,300</b>	<b>50,412,133</b>																							
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>28,097,070</td> <td>31,739,875</td> </tr> <tr> <td>運営事業費</td> <td>3,285,454</td> <td>2,066,421</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>27,056,965</td> <td>15,793,236</td> </tr> <tr> <td>車両費</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>53,400</td> <td>715,800</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td><b>58,492,889</b></td> <td><b>50,315,332</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td><b>18,411</b></td> <td><b>96,801</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 ①人件費の増: 平成23年度まで当施設の清掃等施設管理業務を再委託としていたが、24年度より機械警備に移行したため、再委託先従業員3名(電気設備保守職員1名、清掃職員2名)を「あゆみ」職員とした。 ②運営費の減: 報償費を削減、また、従前「人ささえ」の印刷を外部発注していたが、24年度より、紙・インクを消耗品で購入し、印刷・製本を職員による手づくりとしたため、全額削減とした。 ③管理費の減: 委託料の内、清掃等施設管理業務を機械警備に移行したため、経費削減となった。また、光熱水費において、節電・節水の結果、削減となった。 ④公課費の増: 消費税の納税等で増額となった。</p>	人件費	28,097,070	31,739,875	運営事業費	3,285,454	2,066,421	施設管理事業費	27,056,965	15,793,236	車両費	0	0	租税公課	53,400	715,800	<b>支出合計</b>	<b>58,492,889</b>	<b>50,315,332</b>	<b>差 引</b>	<b>18,411</b>	<b>96,801</b>	4	4	4
人件費	28,097,070	31,739,875																							
運営事業費	3,285,454	2,066,421																							
施設管理事業費	27,056,965	15,793,236																							
車両費	0	0																							
租税公課	53,400	715,800																							
<b>支出合計</b>	<b>58,492,889</b>	<b>50,315,332</b>																							
<b>差 引</b>	<b>18,411</b>	<b>96,801</b>																							
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(青少年分館)</b>																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td>5,874</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>38,050,000</td> <td>22,900,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>48,000</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他の収入</td> <td>0</td> <td>35,166</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td><b>38,103,874</b></td> <td><b>22,935,166</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 南部市民交流センターに統合され、4施設を円滑に運営するために調整したから。</p>				科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	5,874	0	指定管理委託料	38,050,000	22,900,000	使用料	48,000	0	その他の収入	0	35,166	<b>収入合計</b>	<b>38,103,874</b>	<b>22,935,166</b>			
科 目	平成23年度	平成24年度																							
前年度繰越金	5,874	0																							
指定管理委託料	38,050,000	22,900,000																							
使用料	48,000	0																							
その他の収入	0	35,166																							
<b>収入合計</b>	<b>38,103,874</b>	<b>22,935,166</b>																							
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>30,976,899</td> <td>16,685,179</td> </tr> <tr> <td>運営事業費</td> <td>3,920,962</td> <td>4,803,904</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td>1,593,548</td> <td>1,342,960</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td>1,601,700</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td><b>38,093,109</b></td> <td><b>22,832,043</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td><b>10,765</b></td> <td><b>103,123</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 ①人件費について: 南部市民交流センターに統合され、4施設を総合的に、円滑に運営するため、施設間での職員移動を行ったため。 ②運営事業費について: 故障したPC等の購入やバスの借上げなどの賃借料などが上昇したため。 ③施設管理費について: グラウンド保全の業務委託費を低下させたため、減少した。</p>	人件費	30,976,899	16,685,179	運営事業費	3,920,962	4,803,904	施設管理事業費	1,593,548	1,342,960	租税公課	1,601,700	0	<b>支出合計</b>	<b>38,093,109</b>	<b>22,832,043</b>	<b>差 引</b>	<b>10,765</b>	<b>103,123</b>						
人件費	30,976,899	16,685,179																							
運営事業費	3,920,962	4,803,904																							
施設管理事業費	1,593,548	1,342,960																							
租税公課	1,601,700	0																							
<b>支出合計</b>	<b>38,093,109</b>	<b>22,832,043</b>																							
<b>差 引</b>	<b>10,765</b>	<b>103,123</b>																							
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<b>(体育分館)</b>																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>前年度繰越金</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td></td> <td>19,700,000</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td></td> <td>2,018,580</td> </tr> <tr> <td>その他の収入</td> <td></td> <td>371,696</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td><b>0</b></td> <td><b>22,090,276</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>理由 前年度は直営のため対比できませんでした。</p>	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金		0	指定管理委託料		19,700,000	使用料		2,018,580	その他の収入		371,696	<b>収入合計</b>	<b>0</b>	<b>22,090,276</b>						
科 目	平成23年度	平成24年度																							
前年度繰越金		0																							
指定管理委託料		19,700,000																							
使用料		2,018,580																							
その他の収入		371,696																							
<b>収入合計</b>	<b>0</b>	<b>22,090,276</b>																							

b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tr><td>人件費</td><td></td><td>13,231,444</td></tr> <tr><td>運営事業費</td><td></td><td>1,265,910</td></tr> <tr><td>施設管理事業費</td><td></td><td>7,438,304</td></tr> <tr><td>租税公課</td><td></td><td>0</td></tr> <tr><td><b>支出合計</b></td><td>0</td><td>21,935,658</td></tr> <tr><td><b>差引</b></td><td>0</td><td>154,618</td></tr> </table> <p>理由 前年度は直営のため対比できませんでした。</p>	人件費		13,231,444	運営事業費		1,265,910	施設管理事業費		7,438,304	租税公課		0	<b>支出合計</b>	0	21,935,658	<b>差引</b>	0	154,618			
	人件費		13,231,444																			
運営事業費		1,265,910																				
施設管理事業費		7,438,304																				
租税公課		0																				
<b>支出合計</b>	0	21,935,658																				
<b>差引</b>	0	154,618																				
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る場合はその理由を含める)	<p><b>(福祉分館)</b></p> <table border="1"> <tr><th>科 目</th><th>平成23年度</th><th>平成24年度</th></tr> <tr><td>前年度繰越金</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>指定管理委託料</td><td>12,165,000</td><td>21,700,000</td></tr> <tr><td>その他の収入</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td><b>収入合計</b></td><td>12,165,000</td><td>21,700,000</td></tr> </table> <p>理由 南部市民交流センターに統合され、4施設を円滑に運営するために調整したから。</p>	科 目	平成23年度	平成24年度	前年度繰越金	0	0	指定管理委託料	12,165,000	21,700,000	その他の収入	0	0	<b>収入合計</b>	12,165,000	21,700,000						
科 目	平成23年度	平成24年度																				
前年度繰越金	0	0																				
指定管理委託料	12,165,000	21,700,000																				
その他の収入	0	0																				
<b>収入合計</b>	12,165,000	21,700,000																				
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由を含める)	<table border="1"> <tr><td>人件費</td><td>7,835,200</td><td>16,094,698</td></tr> <tr><td>運営事業費</td><td>781,695</td><td>1,245,742</td></tr> <tr><td>施設管理事業費</td><td>3,522,773</td><td>4,257,146</td></tr> <tr><td>租税公課</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td><b>支出合計</b></td><td>12,139,668</td><td>21,597,586</td></tr> <tr><td><b>差引</b></td><td>25,332</td><td>102,414</td></tr> </table> <p>理由 ①人件費について:南部市民交流センターに統合され、4施設を総合的に、円滑に運営するため、施設間での職員移動を行ったため。 ②運営事業費について:既存及び新しい事業の拡充による消耗品等が増加したから。 ③施設内外の清潔さと環境美化を促進するための費用などが原因。</p>	人件費	7,835,200	16,094,698	運営事業費	781,695	1,245,742	施設管理事業費	3,522,773	4,257,146	租税公課	0	0	<b>支出合計</b>	12,139,668	21,597,586	<b>差引</b>	25,332	102,414			
人件費	7,835,200	16,094,698																				
運営事業費	781,695	1,245,742																				
施設管理事業費	3,522,773	4,257,146																				
租税公課	0	0																				
<b>支出合計</b>	12,139,668	21,597,586																				
<b>差引</b>	25,332	102,414																				

④ 運営体制	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価																
a 人員等の適切な配置	<table border="1"> <tr> <td><b>本館</b> [平成23年4月1日]</td> <td>常勤4人 非常勤3人 臨職1人 計=8人</td> <td>[平成24年4月1日]</td> <td>常勤6人 非常勤1人 臨職4人 計=11人</td> </tr> <tr> <td><b>青少年分館</b></td> <td>常勤6人 非常勤1人 臨職0人 計=7人</td> <td></td> <td>常勤4人 非常勤1人 臨職0人 計=5人</td> </tr> <tr> <td><b>体育分館</b></td> <td>常勤2人 非常勤2人 臨職3人 計=7人</td> <td></td> <td>常勤3人 非常勤0人 臨職2人 計=5人</td> </tr> <tr> <td><b>福祉分館</b></td> <td>常勤4人 非常勤0人 臨職0人 計=4人</td> <td></td> <td>常勤3人 非常勤2人 臨職1人 計=6人</td> </tr> </table>	<b>本館</b> [平成23年4月1日]	常勤4人 非常勤3人 臨職1人 計=8人	[平成24年4月1日]	常勤6人 非常勤1人 臨職4人 計=11人	<b>青少年分館</b>	常勤6人 非常勤1人 臨職0人 計=7人		常勤4人 非常勤1人 臨職0人 計=5人	<b>体育分館</b>	常勤2人 非常勤2人 臨職3人 計=7人		常勤3人 非常勤0人 臨職2人 計=5人	<b>福祉分館</b>	常勤4人 非常勤0人 臨職0人 計=4人		常勤3人 非常勤2人 臨職1人 計=6人			
<b>本館</b> [平成23年4月1日]	常勤4人 非常勤3人 臨職1人 計=8人	[平成24年4月1日]	常勤6人 非常勤1人 臨職4人 計=11人																	
<b>青少年分館</b>	常勤6人 非常勤1人 臨職0人 計=7人		常勤4人 非常勤1人 臨職0人 計=5人																	
<b>体育分館</b>	常勤2人 非常勤2人 臨職3人 計=7人		常勤3人 非常勤0人 臨職2人 計=5人																	
<b>福祉分館</b>	常勤4人 非常勤0人 臨職0人 計=4人		常勤3人 非常勤2人 臨職1人 計=6人																	
b 職員研修の実施状況 (実施回数 延人数)	<table border="1"> <tr> <td><b>本館</b></td> <td>15回</td> <td>80人</td> <td><b>青少年分館</b></td> <td>11回</td> <td>44人</td> </tr> <tr> <td><b>体育分館</b></td> <td>14回</td> <td>57人</td> <td><b>福祉分館</b></td> <td>7回</td> <td>23人</td> </tr> </table> <p>施設全体を通して、 ①利用者との対応、相談に係るカウンセリング技能、事業計画力を向上させるためのスキルアップ研修を行った。 ②施設運営に係る必要な法令等を学習した。 ③個人情報の保護及び取り扱いについて職員意識の統一化を行った。 ④防災訓練を月に1回実施した。 ⑤事故を未然に防ぐため、安全に施設を利用してもらうため、施設や器具の安全確認の徹底、意見交換による安全性の向上を図った。また、食品や衛生等の知識を向上させるため、看護師や栄養士を講師として招き、研修を行った。 ⑥泉佐野市の条例の目的にのっとり、南部市民交流センターの役割、人権問題について研修を行うとともに、市が実施する泉佐野市人権研究会等に参加、学習しました。</p>	<b>本館</b>	15回	80人	<b>青少年分館</b>	11回	44人	<b>体育分館</b>	14回	57人	<b>福祉分館</b>	7回	23人	4	3	3				
<b>本館</b>	15回	80人	<b>青少年分館</b>	11回	44人															
<b>体育分館</b>	14回	57人	<b>福祉分館</b>	7回	23人															

⑤ その他	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価
独自の発意による指定管理者提案事業の取組状況 (他の各項目に記入している内容を除く)	<p><b>各館共通・本館</b></p> <p>1. 教育・福祉の専門分野の職員及び、実務経験者の配置について(16)( )は指定管理申請書ページ(複数回答)</p> <p>①本館 教諭免許保持2人、介護福祉士保持1人、保育士・幼稚園教諭保持1人、行政実務経験者1人、空調機器技能士等設備関係資格保持1人、他 防火管理講習終了証保持2人</p> <p>②青少年分館 保育・教育にかかる課題は本館保持者と連携、指導。行政実務経験者1人、防火管理講習終了証保持1人</p> <p>③福祉分館 介護福祉士保持1人、ホームヘルパー保持4人、街かどデイハウス介護予防スタッフ認定保持2人、防火管理講習終了証保持1人</p> <p>④体育分館 保健体育教諭免許保持1人、危険物取扱者免状保持1人、毒物劇物取扱責任者保持1人、防火管理講習終了証保持1人</p> <p>2. 各施設間の至近距離の活用(16)</p> <p>①人的活用 イベント等取組行事時には、相互連携体制を実施</p> <p>②施設利用 貸館等、利用者が1施設に重複時は、施設間で調整のうえ効率的運用を図った</p>			

	<p>3. 施設立地の克服(16)</p> <p>①隣保事業の一環として、本センター(本館)が開催する講座事業受講者に対し、隣保館の機能への理解を得つつ、自主運営、住民間交流、継続性を保持するため、クラブへの移行推奨に努めた</p> <p>②利用促進に向け、市報、啓発紙「人ささえ」において、月々の講座、行事等、広く情報提供を図るとともに、既利用者に対し知人隣人へ口コミで本施設利用促進方を依頼した</p> <p>4. 相談活動の充実(16)</p> <p>隣保事業を推進する本センター(本館)において、隣保事業の一環である相談事業は、主要な事業である</p> <p>本地域においては、多分に漏れず地域住民の高齢化、一人暮らし、外出困難者が増加している</p> <p>このような状況を鑑み、平成24年度は「待ち」より「巡回相談」を主眼とした</p> <p>平成23年度において、総相談件数に対し「巡回相談」件数は約10%であったが、同24年度は約70%とした</p> <p>今後においては、前述の現状を勘案のうえ、適切な対応を図っていく</p> <p>5. 施設全体のコストの削減(15)</p> <p>①人件費、物件費について、別紙決算書を参照</p> <p>②特記事項 清掃等施設管理業務の再委託から、機械警備への移行</p> <p>本センター開設以来、清掃等施設管理業務は委託としていたが、平成24年度より対費用効果等を熟考のうえ、機械警備へ移行した(対費用効果は前記決算書等を参照)</p> <p>なお、閉館時における住民サービスの低下防止のため、留守番電話の設置及び緊急時における職員の連絡網、ならびに施設間協力体制の促進を図った</p> <p>6. 施設の安全維持管理(15)</p> <p>①日常点検の実施</p> <p>平成24年度より、機械警備への移行に伴い、日々業務終了時に全館の戸締り、窓の閉鎖、火元等を巡回し、防犯、防火を図った</p> <p>②全館施設設備等の総点検の実施</p> <p>日々の点検に加え、概ね年1~2回、躯体、照明、空調等電気関係、流し台、トイレ等の給排水関係、備品、その他周辺部を総点検し、修繕等を実施した</p> <p>③食中毒等の防止</p> <p>本来、本センター利用者の館内での飲食は禁止している</p> <p>唯一、講座等で使用する料理室について、使用前の清潔保持の確認、使用後の食器等の洗浄の励行、飲料水の煮沸を徹底した</p> <p>7. 利用者の平等利用(15)</p> <p>①事前申込書の提出の徹底</p> <p>②同一時、同一部屋等の重複の場合は、使用者合意の上、他部屋への振り替え</p> <p>③各月、使用申込者立ち合いのもと、公開抽選を実施(青少年分館・体育分館)</p> <p><b>青少年分館</b></p> <p>①子どもたちの学力向上のため、市や小・中学校、地域、家庭との密接な関係を築いています。</p> <p>②青少年分館を利用する子どもたちの高校を訪問し、学校での生活態度や学力を聞き取り、必要なサポートを保護者と相談しながら行っています。</p> <p>③地域の青少年リーダーを育成するため、地域の子どもたちを補助指導員として運営に参画してもらっています。</p> <p>④ボランティア活動の重要性やその達成感を学んでもらうため、子どもたちには周辺の清掃活動を行ってもらっています。</p> <p>⑤新規体験教室として、毎週土曜日にソフトボール教室を行っています。ソフトボール教室を通して、スポーツの楽しさ、仲間とともに汗をかき、協力し合う力を向上させることができていると思います。</p> <p>⑥不定期ではありますが、アウトドア体験教室も開催しています。大阪体育大学の大学生を講師として招き、ダッチオープン等を使用した昼食づくり、レクレーションとしての焼き板づくりを実施しています。教室を通して、泉佐野市の自然の豊かさや大切さを知ってもらうこと、また行動力や生活力の育成につなげることができていると思います。</p> <p><b>体育分館</b></p> <p>1. 特徴的な取り組み (16)</p> <p>「本館」で記載。特に平成24年度 隣保館事業を実施する施設と位置付けたもの</p> <p>啓発誌「人ささえ」による啓発、相談事業、アリーナ及びトレーニング室に利用者の相互交流を推進した。おける</p> <p>2. スポーツ教室及びイベントの企画実行 (19)</p> <p>スポーツ教室について、定員に対する参加率及び対費用効果等勘案のうえ、実施した。また、国道側躯体壁面に「フットサルのできる体育館」「オークアリーナ」の懸垂幕を新設し、利用促進を図った。</p> <p>3. トレーニング室の初回者講習、指導の実施</p> <p>初回者講習及び指導は、随時専門講師により実施した。</p> <p>4. 環境への取り組み</p> <p>節電節水をはじめ、経費削減に努めた。また、ゴミの分別、排出削減及び花壇に植栽を施し、緑化美化を推進した。</p> <p><b>福祉分館</b></p> <p>①高齢者の孤立を防止するため、職員が家庭訪問を行い、安否確認を行っています。</p> <p>②生活や医療、介護の相談には、市や関係機関と連携して対応し、サポートしています。</p> <p>③近隣の保育園や小・中学校、青少年分館の児童や子どもたちと泉佐野市の無形文化財である「さんや踊り」を一緒に取り組むことで交流したり、餅つき、昔のあそびを通して、世代間交流を行っています。</p> <p>④クラブ生の減少をくい止めるため、泉佐野市内の施設を訪問し、勧誘を行っています。日々の利用者へ感謝を込めた感謝祭を行い、ささやかな催しではありますが、喜んでいただいています。</p>	3	3	3
--	---	---	---	---

<p>① 満足度調査実施内容</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>本館</b></td> <td colspan="5"><b>福祉分館</b></td> </tr> <tr> <td colspan="7">①開館日、開館時間</td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>16</td> <td>20</td> <td>39</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>21</td> <td>27</td> <td>52</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>23</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>72</td> <td>9</td> <td>16</td> <td>3</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7">②施設、サービス内容</td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>12</td> <td>19</td> <td>35</td> <td>7</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>16</td> <td>26</td> <td>48</td> <td>10</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>25</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>78</td> <td>6</td> <td>16</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7">③施設の清潔さ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>13</td> <td>19</td> <td>29</td> <td>10</td> <td>3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>18</td> <td>26</td> <td>39</td> <td>13</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>26</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>82</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7">④職員、スタッフの対応</td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>21</td> <td>21</td> <td>31</td> <td>2</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>28</td> <td>28</td> <td>41</td> <td>3</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>28</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>88</td> <td>3</td> <td>9</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7">⑤施設全体の満足度</td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>12</td> <td>20</td> <td>32</td> <td>8</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>17</td> <td>27</td> <td>44</td> <td>11</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>大変満足</td> <td>やや満足</td> <td>普通</td> <td>やや不満</td> <td>大変不満</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>26</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>82</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </table>	<b>本館</b>		<b>福祉分館</b>					①開館日、開館時間								大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	16	20	39	0	0		%	21	27	52	0	0			大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	23	3	5	1	0		%	72	9	16	3	0		②施設、サービス内容								大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	12	19	35	7	0		%	16	26	48	10	0			大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	25	2	5	0	0		%	78	6	16	0	0		③施設の清潔さ								大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	13	19	29	10	3		%	18	26	39	13	4			大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	26	3	3	0	0		%	82	9	9	0	0		④職員、スタッフの対応								大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	21	21	31	2	0		%	28	28	41	3	0			大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	28	1	3	0	0		%	88	3	9	0	0		⑤施設全体の満足度								大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	12	20	32	8	1		%	17	27	44	11	1			大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満		人数	26	3	3	0	0		%	82	9	9	0	0	
<b>本館</b>		<b>福祉分館</b>																																																																																																																																																																																																																																																											
①開館日、開館時間																																																																																																																																																																																																																																																													
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	16	20	39	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	21	27	52	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	23	3	5	1	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	72	9	16	3	0																																																																																																																																																																																																																																																								
②施設、サービス内容																																																																																																																																																																																																																																																													
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	12	19	35	7	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	16	26	48	10	0																																																																																																																																																																																																																																																								
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	25	2	5	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	78	6	16	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
③施設の清潔さ																																																																																																																																																																																																																																																													
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	13	19	29	10	3																																																																																																																																																																																																																																																								
%	18	26	39	13	4																																																																																																																																																																																																																																																								
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	26	3	3	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	82	9	9	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
④職員、スタッフの対応																																																																																																																																																																																																																																																													
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	21	21	31	2	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	28	28	41	3	0																																																																																																																																																																																																																																																								
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	28	1	3	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	88	3	9	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
⑤施設全体の満足度																																																																																																																																																																																																																																																													
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	12	20	32	8	1																																																																																																																																																																																																																																																								
%	17	27	44	11	1																																																																																																																																																																																																																																																								
	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																																																																																																																																																																																																																																								
人数	26	3	3	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
%	82	9	9	0	0																																																																																																																																																																																																																																																								
<p>② 満足度調査結果概要</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>本館</b></td> <td>概要</td> </tr> <tr> <td>①開館日、開館時間</td> <td colspan="2">現状が定着しているためか、特に不満がない。</td> </tr> <tr> <td>②施設、サービス内容</td> <td colspan="2">90%は特に不満はないが、10%がやや不満。内容を聞くことも一考。</td> </tr> <tr> <td>③施設の清潔さ</td> <td colspan="2">82%は特に不満はないが、18%が不満と回答。施設の老朽化が一因か。</td> </tr> <tr> <td>④職員、スタッフの対応</td> <td colspan="2">97%は特に不満はないが、3%の不満を具体的に指摘されたい。</td> </tr> <tr> <td>⑤施設全体の満足度</td> <td colspan="2">12%の不満は施設の清潔さに対する数値が反映していると思慮する。</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>福祉分館</b></td> <td>概要</td> </tr> <tr> <td>①開館日、開館時間</td> <td colspan="2">97%は概ね不満がないが、3%のやや不満について具体的に指摘されたい。</td> </tr> <tr> <td>②施設、サービス内容</td> <td colspan="2">回答者の全員が不満がないと理解する。</td> </tr> <tr> <td>③施設の清潔さ</td> <td colspan="2">職員一同施設内の清潔に傾注するとともに周辺の植栽、花壇等の手入れ等が評価されていると考える。</td> </tr> <tr> <td>④職員スタッフの対応</td> <td colspan="2">高齢者に対する接遇を常に認識し、対応しているので反映されていると思う。</td> </tr> <tr> <td>⑤施設全体の満足度</td> <td colspan="2">回答者の全員が不満がないので、現状よりさらに満足を得てもらうよう努力する。</td> </tr> </table>	<b>本館</b>		概要	①開館日、開館時間	現状が定着しているためか、特に不満がない。		②施設、サービス内容	90%は特に不満はないが、10%がやや不満。内容を聞くことも一考。		③施設の清潔さ	82%は特に不満はないが、18%が不満と回答。施設の老朽化が一因か。		④職員、スタッフの対応	97%は特に不満はないが、3%の不満を具体的に指摘されたい。		⑤施設全体の満足度	12%の不満は施設の清潔さに対する数値が反映していると思慮する。		<b>福祉分館</b>		概要	①開館日、開館時間	97%は概ね不満がないが、3%のやや不満について具体的に指摘されたい。		②施設、サービス内容	回答者の全員が不満がないと理解する。		③施設の清潔さ	職員一同施設内の清潔に傾注するとともに周辺の植栽、花壇等の手入れ等が評価されていると考える。		④職員スタッフの対応	高齢者に対する接遇を常に認識し、対応しているので反映されていると思う。		⑤施設全体の満足度	回答者の全員が不満がないので、現状よりさらに満足を得てもらうよう努力する。																																																																																																																																																																																																																									
<b>本館</b>		概要																																																																																																																																																																																																																																																											
①開館日、開館時間	現状が定着しているためか、特に不満がない。																																																																																																																																																																																																																																																												
②施設、サービス内容	90%は特に不満はないが、10%がやや不満。内容を聞くことも一考。																																																																																																																																																																																																																																																												
③施設の清潔さ	82%は特に不満はないが、18%が不満と回答。施設の老朽化が一因か。																																																																																																																																																																																																																																																												
④職員、スタッフの対応	97%は特に不満はないが、3%の不満を具体的に指摘されたい。																																																																																																																																																																																																																																																												
⑤施設全体の満足度	12%の不満は施設の清潔さに対する数値が反映していると思慮する。																																																																																																																																																																																																																																																												
<b>福祉分館</b>		概要																																																																																																																																																																																																																																																											
①開館日、開館時間	97%は概ね不満がないが、3%のやや不満について具体的に指摘されたい。																																																																																																																																																																																																																																																												
②施設、サービス内容	回答者の全員が不満がないと理解する。																																																																																																																																																																																																																																																												
③施設の清潔さ	職員一同施設内の清潔に傾注するとともに周辺の植栽、花壇等の手入れ等が評価されていると考える。																																																																																																																																																																																																																																																												
④職員スタッフの対応	高齢者に対する接遇を常に認識し、対応しているので反映されていると思う。																																																																																																																																																																																																																																																												
⑤施設全体の満足度	回答者の全員が不満がないので、現状よりさらに満足を得てもらうよう努力する。																																																																																																																																																																																																																																																												
<p>③ 利用者意見・苦情と対応</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>本館</b></td> <td>意見(抜粋)</td> </tr> <tr> <td>事業・行事等</td> <td colspan="2">2012年度人権・平和のついで</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">毎年、戦争の話には、胸が詰まる思いで聴かせていただいております。語り継ぎます。平和であることを祈って。</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">平和学習等、大変勉強になりました。また、人権・平和について真剣に考えることのできる良い機会でした。この集いは、今後とも継続していかなければと思います。</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">中学生の発表が毎年いいけど、今年は特に内容があったと思う。人が人を犠牲にしない社会を早くつくらねば。愛とやさしさを大切にできる社会。</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">子どもたちの手話歌唱、すごく感動して泣きそうになりました。これからもずっと続けてほしいです。</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">長南中学校の発表を聞きながら、最近報道されているいじめのことを考えてしまいます。この学校には、いじめはないのかなあ。大人たちの、聞かなかつたふりをしよう、はないのかな。</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">もう少し多くの人に参加してほしいですね。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>苦情</td> <td>対応</td> </tr> <tr> <td>1. 館内トイレの水洗水が出にくい。また給排水管より水漏れがある。</td> <td>給排水工事経験者に要請し、全館トイレを点検の上、ロータンク内のボールタップ取り換え、パッキン交換等改善した。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. 大ホール、各部屋のエアコンがききにくい。</td> <td>エアコンの老朽化→能力低下も考えられるが、一定の時間経過とともに、機能が出てくると説明し、理解を求めた。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 部屋の出入口ノブが壊れている。</td> <td>ドアノブを取り換えた。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. 閉館日翌日に、最初に蛇口から出る水道水が茶色く濁っている。</td> <td>建設時、館内給水管が鑄鉄管使用?であれば、管内に鉄錆が生じている恐れがあると思慮する。蛇口からしばらく流水してから使用されたい旨を説明するが、抜本策は給水管の取り換えの大規模改修となる。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. 晴天時に玄関ホールの天井から漏水がある。</td> <td>2階流し台の排水管に、不具合が生じている恐れあり。可能な限り、当該流し台よりの排水を控えるよう周知した。</td> <td></td> </tr> </table>	<b>本館</b>		意見(抜粋)	事業・行事等	2012年度人権・平和のついで			毎年、戦争の話には、胸が詰まる思いで聴かせていただいております。語り継ぎます。平和であることを祈って。			平和学習等、大変勉強になりました。また、人権・平和について真剣に考えることのできる良い機会でした。この集いは、今後とも継続していかなければと思います。			中学生の発表が毎年いいけど、今年は特に内容があったと思う。人が人を犠牲にしない社会を早くつくらねば。愛とやさしさを大切にできる社会。			子どもたちの手話歌唱、すごく感動して泣きそうになりました。これからもずっと続けてほしいです。			長南中学校の発表を聞きながら、最近報道されているいじめのことを考えてしまいます。この学校には、いじめはないのかなあ。大人たちの、聞かなかつたふりをしよう、はないのかな。			もう少し多くの人に参加してほしいですね。			苦情	対応	1. 館内トイレの水洗水が出にくい。また給排水管より水漏れがある。	給排水工事経験者に要請し、全館トイレを点検の上、ロータンク内のボールタップ取り換え、パッキン交換等改善した。		2. 大ホール、各部屋のエアコンがききにくい。	エアコンの老朽化→能力低下も考えられるが、一定の時間経過とともに、機能が出てくると説明し、理解を求めた。		3. 部屋の出入口ノブが壊れている。	ドアノブを取り換えた。		4. 閉館日翌日に、最初に蛇口から出る水道水が茶色く濁っている。	建設時、館内給水管が鑄鉄管使用?であれば、管内に鉄錆が生じている恐れがあると思慮する。蛇口からしばらく流水してから使用されたい旨を説明するが、抜本策は給水管の取り換えの大規模改修となる。		5. 晴天時に玄関ホールの天井から漏水がある。	2階流し台の排水管に、不具合が生じている恐れあり。可能な限り、当該流し台よりの排水を控えるよう周知した。																																																																																																																																																																																																																			
<b>本館</b>		意見(抜粋)																																																																																																																																																																																																																																																											
事業・行事等	2012年度人権・平和のついで																																																																																																																																																																																																																																																												
	毎年、戦争の話には、胸が詰まる思いで聴かせていただいております。語り継ぎます。平和であることを祈って。																																																																																																																																																																																																																																																												
	平和学習等、大変勉強になりました。また、人権・平和について真剣に考えることのできる良い機会でした。この集いは、今後とも継続していかなければと思います。																																																																																																																																																																																																																																																												
	中学生の発表が毎年いいけど、今年は特に内容があったと思う。人が人を犠牲にしない社会を早くつくらねば。愛とやさしさを大切にできる社会。																																																																																																																																																																																																																																																												
	子どもたちの手話歌唱、すごく感動して泣きそうになりました。これからもずっと続けてほしいです。																																																																																																																																																																																																																																																												
	長南中学校の発表を聞きながら、最近報道されているいじめのことを考えてしまいます。この学校には、いじめはないのかなあ。大人たちの、聞かなかつたふりをしよう、はないのかな。																																																																																																																																																																																																																																																												
	もう少し多くの人に参加してほしいですね。																																																																																																																																																																																																																																																												
	苦情	対応																																																																																																																																																																																																																																																											
1. 館内トイレの水洗水が出にくい。また給排水管より水漏れがある。	給排水工事経験者に要請し、全館トイレを点検の上、ロータンク内のボールタップ取り換え、パッキン交換等改善した。																																																																																																																																																																																																																																																												
2. 大ホール、各部屋のエアコンがききにくい。	エアコンの老朽化→能力低下も考えられるが、一定の時間経過とともに、機能が出てくると説明し、理解を求めた。																																																																																																																																																																																																																																																												
3. 部屋の出入口ノブが壊れている。	ドアノブを取り換えた。																																																																																																																																																																																																																																																												
4. 閉館日翌日に、最初に蛇口から出る水道水が茶色く濁っている。	建設時、館内給水管が鑄鉄管使用?であれば、管内に鉄錆が生じている恐れがあると思慮する。蛇口からしばらく流水してから使用されたい旨を説明するが、抜本策は給水管の取り換えの大規模改修となる。																																																																																																																																																																																																																																																												
5. 晴天時に玄関ホールの天井から漏水がある。	2階流し台の排水管に、不具合が生じている恐れあり。可能な限り、当該流し台よりの排水を控えるよう周知した。																																																																																																																																																																																																																																																												

**体育分館**

苦情	対応
1. アリーナの室内温度、特に夏季の暑さ	夏季について業務開始前に全館の窓を開放し、可能な限り通風、室内温度の低下を図っているが、盛夏時には室内温度が40℃を超えることもある。
2. アリーナのウォータークーラーの故障	平成24年8月1日故障発生、修理不能。熱中症等の危険性を考え、指定管理者で買い換えた。
3. トイレの給排水が不完全	平成24年12月、給排水工事経験者による全館点検のうえ、部品取替え等の改善を図った。

**福祉分館**

事業・行事等	意見(抜粋)
1. 講座について	・講師の都合で、民芸(民舞)が年度途中で休止となったのでさみしい。
2. クラブ活動	・カラオケは楽しませてもらっている。懐かしい曲もいいけど、新曲もよいのではと思う。
3. 地域交流事業	・4月の桜満開の下でのお花見大会は楽しみです。 ・誕生日会に参加して、あらためて健康に日々を過ごしていると感じました。

事業・行事等	対応
長寿園の内部については特に苦情はないが、外部のいちようの木が秋に落葉し、日々職員が清掃している姿を見て気の毒に思います。	いちようの木は本来、長寿園の敷地外であるが、落葉は長寿園の敷地に落ちるので、長寿園としては、施設等の清潔保持の一環として、清掃に努めている。

**4 評価**

	所見	評価
(1) 市の評価	企画提案書に基づき、事業を実施し、適正に施設の管理運営をしている。また、地域外の利用者の割合が増加し、地域内外の交流に貢献している。	<b>3</b>
(2) 指定管理者制度 評価委員会の評価	良好である。	<b>3</b>

※ 評価ランク(自己評価含む):

- 5 特に優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を上回った
- 4 優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや上回った
- 3 良好 : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)どおり
- 2 一部、良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや下回った
- 1 良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を下回った

平成25年度 泉佐野市立鶴原共同浴場(扇湯)  
指定管理者制度評価シート(前年度決算分)

所 管 障害福祉総務課

1 指定管理者

①指定管理者	特定非営利活動法人泉佐野市人権協会鶴原地域協議会 鶴原東町町会 特定非営利活動法人おおさか若者就労支援機構 社会福祉法人水平会 事業共同体
②指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日
③市支出額	6,000,000円
④施設概要	(1)名称 泉佐野市立鶴原共同浴場(扇湯) (2)所在地 泉佐野市鶴原1091番地の1 (3)施設規模 延床面積 425.32㎡ 敷地面積 1,294.73㎡ (4)構造 鉄筋コンクリート造 地上1階 (5)建築年度 平成22年2月

2 管理運営に関する評価

① 管理実施状況	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価																																																																																																																					
a 施設の運営業務	<p>開場時間 午後4時30分から午後10時まで 休場日 毎月 第2・4日曜日 1月1日</p> <p><b>平成24年度利用状況</b> (単位:名)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>大人</th> <th>中人</th> <th>小人</th> <th>幼児</th> <th>利用者計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>4月</td><td>2,730</td><td>60</td><td>110</td><td>73</td><td>2,973</td></tr> <tr><td>5月</td><td>2,817</td><td>53</td><td>102</td><td>109</td><td>3,081</td></tr> <tr><td>6月</td><td>2,722</td><td>54</td><td>91</td><td>97</td><td>2,964</td></tr> <tr><td>7月</td><td>2,816</td><td>61</td><td>86</td><td>73</td><td>3,036</td></tr> <tr><td>8月</td><td>2,795</td><td>102</td><td>116</td><td>110</td><td>3,123</td></tr> <tr><td>9月</td><td>2,573</td><td>44</td><td>81</td><td>81</td><td>2,779</td></tr> <tr><td>10月</td><td>2,953</td><td>65</td><td>99</td><td>112</td><td>3,229</td></tr> <tr><td>11月</td><td>2,793</td><td>49</td><td>98</td><td>85</td><td>3,025</td></tr> <tr><td>12月</td><td>2,364</td><td>48</td><td>71</td><td>57</td><td>2,540</td></tr> <tr><td>1月</td><td>3,580</td><td>46</td><td>124</td><td>105</td><td>3,855</td></tr> <tr><td>2月</td><td>2,725</td><td>49</td><td>136</td><td>74</td><td>2,984</td></tr> <tr><td>3月</td><td>3,099</td><td>62</td><td>116</td><td>92</td><td>3,369</td></tr> <tr><td>合計</td><td>33,967</td><td>693</td><td>1,230</td><td>1,068</td><td>36,958</td></tr> </tbody> </table> <p>鶴原保育園・下瓦屋保育園宿泊保育</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>月</th> <th>利用者数</th> <th>保育料</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8月</td> <td>10</td> <td>42</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td>199</td> <td>12</td> <td>211</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>209</td> <td>54</td> <td>263</td> </tr> </tbody> </table> <p>鶴原朝市(無料開放)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>月</th> <th>利用者数</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11月</td> <td>199</td> <td>199</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>199</td> <td>199</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>入浴料</b> (単位:円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>大人</th> <th>中人 (中学生)</th> <th>小人 (小学生)</th> <th>幼児</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>250</td> <td>150</td> <td>100</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>		大人	中人	小人	幼児	利用者計	4月	2,730	60	110	73	2,973	5月	2,817	53	102	109	3,081	6月	2,722	54	91	97	2,964	7月	2,816	61	86	73	3,036	8月	2,795	102	116	110	3,123	9月	2,573	44	81	81	2,779	10月	2,953	65	99	112	3,229	11月	2,793	49	98	85	3,025	12月	2,364	48	71	57	2,540	1月	3,580	46	124	105	3,855	2月	2,725	49	136	74	2,984	3月	3,099	62	116	92	3,369	合計	33,967	693	1,230	1,068	36,958	月	利用者数	保育料	合計	8月	10	42	52	11月	199	12	211	合計	209	54	263	月	利用者数	合計	11月	199	199	合計	199	199	大人	中人 (中学生)	小人 (小学生)	幼児	250	150	100	50	4	3	3
	大人	中人	小人	幼児	利用者計																																																																																																																				
4月	2,730	60	110	73	2,973																																																																																																																				
5月	2,817	53	102	109	3,081																																																																																																																				
6月	2,722	54	91	97	2,964																																																																																																																				
7月	2,816	61	86	73	3,036																																																																																																																				
8月	2,795	102	116	110	3,123																																																																																																																				
9月	2,573	44	81	81	2,779																																																																																																																				
10月	2,953	65	99	112	3,229																																																																																																																				
11月	2,793	49	98	85	3,025																																																																																																																				
12月	2,364	48	71	57	2,540																																																																																																																				
1月	3,580	46	124	105	3,855																																																																																																																				
2月	2,725	49	136	74	2,984																																																																																																																				
3月	3,099	62	116	92	3,369																																																																																																																				
合計	33,967	693	1,230	1,068	36,958																																																																																																																				
月	利用者数	保育料	合計																																																																																																																						
8月	10	42	52																																																																																																																						
11月	199	12	211																																																																																																																						
合計	209	54	263																																																																																																																						
月	利用者数	合計																																																																																																																							
11月	199	199																																																																																																																							
合計	199	199																																																																																																																							
大人	中人 (中学生)	小人 (小学生)	幼児																																																																																																																						
250	150	100	50																																																																																																																						
b 施設の維持管理業務	<p>施設及び付属設備の点検メンテナンスの実施及び修繕</p> <p>下記保守点検業務の実施</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>保守点検業務名</th> <th>実施頻度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 浴場内殺菌消毒・害虫駆除業務</td><td>毎月/年1回</td></tr> <tr><td>2 空調・換気設備保守点検業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>3 浴場水 水質検査</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>4 受水(貯水)槽清掃点検業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>5 簡易専用水道水質検査</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>6 下水排水管洗浄業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>7 消防設備等点検業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>8 ろ過機・給湯設備保守点検業務</td><td>年1回</td></tr> </tbody> </table> <p>修繕 ・扇風機(スタンドタイプ)のモーター交換</p>	保守点検業務名	実施頻度	1 浴場内殺菌消毒・害虫駆除業務	毎月/年1回	2 空調・換気設備保守点検業務	年1回	3 浴場水 水質検査	年1回	4 受水(貯水)槽清掃点検業務	年1回	5 簡易専用水道水質検査	年1回	6 下水排水管洗浄業務	年1回	7 消防設備等点検業務	年1回	8 ろ過機・給湯設備保守点検業務	年1回	3	3	3																																																																																																			
保守点検業務名	実施頻度																																																																																																																								
1 浴場内殺菌消毒・害虫駆除業務	毎月/年1回																																																																																																																								
2 空調・換気設備保守点検業務	年1回																																																																																																																								
3 浴場水 水質検査	年1回																																																																																																																								
4 受水(貯水)槽清掃点検業務	年1回																																																																																																																								
5 簡易専用水道水質検査	年1回																																																																																																																								
6 下水排水管洗浄業務	年1回																																																																																																																								
7 消防設備等点検業務	年1回																																																																																																																								
8 ろ過機・給湯設備保守点検業務	年1回																																																																																																																								

② 利用状況	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価				
a 施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p style="text-align: right;">(単位:人)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">35,559</td> <td style="text-align: center;">37,266</td> </tr> </tbody> </table> <p>前年度実績 35,559人に対し、実績 = 37,266人 1,707人の増 対前年度 +4.8% 理由 無料開放の実施により新規の利用者開拓につなが たと考えられる。</p>	平成23年度	平成24年度	35,559	37,266	5	4	4
平成23年度	平成24年度							
35,559	37,266							

③ 収支状況	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価																		
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p style="text-align: right;">(単位:円)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度(参考)</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>入浴料収入(利用料金収入)</td> <td style="text-align: right;">8,491,700</td> <td style="text-align: right;">8,871,290</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料(平成23年度補助金)</td> <td style="text-align: right;">8,000,000</td> <td style="text-align: right;">6,000,000</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td style="text-align: right;">404,039</td> <td style="text-align: right;">487</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>16,895,739</b></td> <td style="text-align: right;"><b>14,871,777</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度(参考)	平成24年度	入浴料収入(利用料金収入)	8,491,700	8,871,290	指定管理委託料(平成23年度補助金)	8,000,000	6,000,000	その他	404,039	487	<b>収入合計</b>	<b>16,895,739</b>	<b>14,871,777</b>	5	4	4			
科 目	平成23年度(参考)	平成24年度																				
入浴料収入(利用料金収入)	8,491,700	8,871,290																				
指定管理委託料(平成23年度補助金)	8,000,000	6,000,000																				
その他	404,039	487																				
<b>収入合計</b>	<b>16,895,739</b>	<b>14,871,777</b>																				
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由 を含める)	<p style="text-align: right;">(単位:円)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度(参考)</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td style="text-align: right;">6,600,000</td> <td style="text-align: right;">5,289,643</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td style="text-align: right;">10,295,739</td> <td style="text-align: right;">9,461,504</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">97</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>16,895,739</b></td> <td style="text-align: right;"><b>14,751,244</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td style="text-align: right;"><b>0</b></td> <td style="text-align: right;"><b>120,533</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度(参考)	平成24年度	人件費	6,600,000	5,289,643	施設管理事業費	10,295,739	9,461,504	租税公課	0	97	<b>支出合計</b>	<b>16,895,739</b>	<b>14,751,244</b>	<b>差 引</b>	<b>0</b>	<b>120,533</b>	5	4	3
科 目	平成23年度(参考)	平成24年度																				
人件費	6,600,000	5,289,643																				
施設管理事業費	10,295,739	9,461,504																				
租税公課	0	97																				
<b>支出合計</b>	<b>16,895,739</b>	<b>14,751,244</b>																				
<b>差 引</b>	<b>0</b>	<b>120,533</b>																				

④ 運営体制	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価
a 人員等の適切な配置	<p>[3月末日の人員]</p> <p>総括責任者 1名 ボイラー 2名 フローア・清掃 3名 会計・事務(防火管理者) 1名</p>	4	3	3

⑤ その他	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価
a 独自の発意による指定管 理者提案事業の取組状況 (他の各項目に記入して いる内容を除く)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 鶴原保育園、下瓦屋保育園宿泊保育時の入浴の協力</li> <li>・ 鶴原朝市と連携した無料開放の実施</li> </ul>	5	4	4

### 3 利用者の満足度調査等

① 満足度調査実施内容	<p>・利用者を対象にしてアンケートを実施し、利用者の満足度調査、利用状況調査、を実施した。</p>																																				
② 満足度調査結果概要	<p style="text-align: right;">(単位:%)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">質問項目</th> <th style="width: 10%;">大変満足</th> <th style="width: 10%;">やや満足</th> <th style="width: 10%;">普通</th> <th style="width: 10%;">やや不満</th> <th style="width: 10%;">大変不満</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1)開場日・開場時間について</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">19</td> <td style="text-align: center;">71</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>(2)施設・サービスの内容について</td> <td></td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">89</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(3)施設の清潔さについて</td> <td></td> <td style="text-align: center;">44</td> <td style="text-align: center;">55</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(4)職員・スタッフの対応について</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">24</td> <td style="text-align: center;">68</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(5)施設全体の満足度について</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">24</td> <td style="text-align: center;">73</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	質問項目	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満	(1)開場日・開場時間について	2	19	71	2	5	(2)施設・サービスの内容について		8	89	3		(3)施設の清潔さについて		44	55	6		(4)職員・スタッフの対応について	5	24	68	2		(5)施設全体の満足度について	2	24	73		
質問項目	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																
(1)開場日・開場時間について	2	19	71	2	5																																
(2)施設・サービスの内容について		8	89	3																																	
(3)施設の清潔さについて		44	55	6																																	
(4)職員・スタッフの対応について	5	24	68	2																																	
(5)施設全体の満足度について	2	24	73																																		
③ 利用者意見・苦情と対応	<p>・脱衣場の床が濡れていると苦情 ⇒定期的には脱衣場の床を拭き、安全のために脱衣場、浴場の見回りをしている。</p> <p>・券売機にお金が詰まると苦情 ⇒前の浴場からの古いものであるため製造メーカーも存在しないため、保守点検マニュアルをもとに対応している。</p>																																				

### 4 評価

① 市の評価	所 見	評価
	<p>日ごろの保守点検に基づき適正な管理運営業務が実施されている。また、付近の公共施設との連携や無料開放の実施などの工夫により利用者の増加につなげているところが優れている。</p>	<b>4</b>
② 指定管理者制度 評価委員会の評価	所 見	評価
	<p>良好である。なお、委託料のうち経理事務にかかるコストの見直し、それに伴う利用料金の引き下げについて検討されたい。</p>	<b>3</b>

※ 評価ランク(自己評価含む):

- 5 特に優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を上回った
- 4 優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや上回った
- 3 良好 : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)どおり
- 2 一部、良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや下回った
- 1 良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を下回った

平成25年度 泉佐野市立樫井共同浴場(旭湯)  
指定管理者制度評価シート(前年度決算分)

所 管 障害福祉総務課

1 指定管理者

①指定管理者	樫井西町会
②指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日
③市支出額	6,000,000円
④ 施設概要	(1) 名称 泉佐野市立樫井共同浴場(旭湯) (2) 所在地 泉佐野市南中樫井550番地の1 (3) 施設規模 延床面積 391.38㎡ 敷地面積 935.42㎡ (4) 構造 鉄筋コンクリート造 地上1階 (5) 建築年度 平成15年10月

2 管理運営に関する評価

① 管理実施状況	内 容	自己評価	市の評価	委員会評価																																																																																			
a 施設の運営業務	<p>開場時間 午後4時30分から午後10時まで 休場日 毎月 第1・3・5日曜日 1月1日</p> <p><b>平成24年度利用状況</b> (単位:人)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>大人</th> <th>中人</th> <th>小人</th> <th>利用者計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>4月</td><td>2,832</td><td>904</td><td>62</td><td>3,798</td></tr> <tr><td>5月</td><td>3,072</td><td>956</td><td>75</td><td>4,103</td></tr> <tr><td>6月</td><td>2,946</td><td>846</td><td>75</td><td>3,867</td></tr> <tr><td>7月</td><td>2,937</td><td>868</td><td>88</td><td>3,893</td></tr> <tr><td>8月</td><td>2,888</td><td>871</td><td>98</td><td>3,857</td></tr> <tr><td>9月</td><td>2,661</td><td>883</td><td>105</td><td>3,649</td></tr> <tr><td>10月</td><td>2,845</td><td>896</td><td>113</td><td>3,854</td></tr> <tr><td>11月</td><td>2,713</td><td>893</td><td>94</td><td>3,700</td></tr> <tr><td>12月</td><td>2,768</td><td>871</td><td>80</td><td>3,719</td></tr> <tr><td>1月</td><td>2,715</td><td>827</td><td>92</td><td>3,634</td></tr> <tr><td>2月</td><td>2,560</td><td>823</td><td>89</td><td>3,472</td></tr> <tr><td>3月</td><td>2,869</td><td>861</td><td>105</td><td>3,835</td></tr> <tr><td>合計</td><td>33,806</td><td>10,499</td><td>1,076</td><td>45,381</td></tr> </tbody> </table> <p>長南小学校2年生の体験学習見学会</p> <table border="1"> <tr> <td>5月</td> <td></td> <td>7</td> <td></td> </tr> </table> <p>総合計 33,806 10,506 1,076 45,388</p> <p><b>入浴料</b> (単位:円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>大人</th> <th>中人</th> <th>小人</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(中学生以上)</td> <td>(75歳以上)</td> <td>(幼児)</td> </tr> <tr> <td>200</td> <td>100</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>		大人	中人	小人	利用者計	4月	2,832	904	62	3,798	5月	3,072	956	75	4,103	6月	2,946	846	75	3,867	7月	2,937	868	88	3,893	8月	2,888	871	98	3,857	9月	2,661	883	105	3,649	10月	2,845	896	113	3,854	11月	2,713	893	94	3,700	12月	2,768	871	80	3,719	1月	2,715	827	92	3,634	2月	2,560	823	89	3,472	3月	2,869	861	105	3,835	合計	33,806	10,499	1,076	45,381	5月		7		大人	中人	小人	(中学生以上)	(75歳以上)	(幼児)	200	100	50	2	3	
	大人	中人	小人	利用者計																																																																																			
4月	2,832	904	62	3,798																																																																																			
5月	3,072	956	75	4,103																																																																																			
6月	2,946	846	75	3,867																																																																																			
7月	2,937	868	88	3,893																																																																																			
8月	2,888	871	98	3,857																																																																																			
9月	2,661	883	105	3,649																																																																																			
10月	2,845	896	113	3,854																																																																																			
11月	2,713	893	94	3,700																																																																																			
12月	2,768	871	80	3,719																																																																																			
1月	2,715	827	92	3,634																																																																																			
2月	2,560	823	89	3,472																																																																																			
3月	2,869	861	105	3,835																																																																																			
合計	33,806	10,499	1,076	45,381																																																																																			
5月		7																																																																																					
大人	中人	小人																																																																																					
(中学生以上)	(75歳以上)	(幼児)																																																																																					
200	100	50																																																																																					
b 施設の維持管理業務	<p>施設及び付属設備の点検メンテナンスの実施及び修繕</p> <p>下記保守点検業務の実施</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>保守点検業務名</th> <th>実施頻度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 浴場内殺菌消毒・害虫駆除業務</td><td>毎月/年1回</td></tr> <tr><td>2 空調・換気設備保守点検業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>3 浴場水 水質検査</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>4 受水(貯水)槽清掃点検業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>5 簡易専用水道水質検査</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>6 下水排水管洗浄業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>7 消防設備等点検業務</td><td>年1回</td></tr> <tr><td>8 ろ過機・給湯設備保守点検業務</td><td>年1回</td></tr> </tbody> </table> <p>修繕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・給湯2次用ポンプ(湯漏れによりOリングパッキンとメカニカルシールの取り替え)</li> <li>・券売機(プリンターの調整)</li> <li>・消火器、消防設備非常警報用電池(耐久期限・経年劣化により交換)</li> </ul>	保守点検業務名	実施頻度	1 浴場内殺菌消毒・害虫駆除業務	毎月/年1回	2 空調・換気設備保守点検業務	年1回	3 浴場水 水質検査	年1回	4 受水(貯水)槽清掃点検業務	年1回	5 簡易専用水道水質検査	年1回	6 下水排水管洗浄業務	年1回	7 消防設備等点検業務	年1回	8 ろ過機・給湯設備保守点検業務	年1回	3	3																																																																		
保守点検業務名	実施頻度																																																																																						
1 浴場内殺菌消毒・害虫駆除業務	毎月/年1回																																																																																						
2 空調・換気設備保守点検業務	年1回																																																																																						
3 浴場水 水質検査	年1回																																																																																						
4 受水(貯水)槽清掃点検業務	年1回																																																																																						
5 簡易専用水道水質検査	年1回																																																																																						
6 下水排水管洗浄業務	年1回																																																																																						
7 消防設備等点検業務	年1回																																																																																						
8 ろ過機・給湯設備保守点検業務	年1回																																																																																						

② 利用状況	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価				
a 施設の利用状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p style="text-align: right;">(単位:人)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">47,251</td> <td style="text-align: center;">45,388</td> </tr> </tbody> </table> <p>前年度実績 47,251人に対し、実績=45,388人 1,863人の減 対前年度 -4.1% 理由 自家風呂の普及により入浴者数が減少したものと考えられる。</p>	平成23年度	平成24年度	47,251	45,388	<b>2</b>	<b>3</b>	
平成23年度	平成24年度							
47,251	45,388							

③ 収支状況	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価																		
a 収入状況 (予定を上回る又は下回る 場合はその理由を含める)	<p style="text-align: right;">(単位:円)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度(参考)</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>入浴料収入(利用料金収入)</td> <td style="text-align: right;">8,146,100</td> <td style="text-align: right;">7,884,900</td> </tr> <tr> <td>指定管理委託料(平成23年度補助金)</td> <td style="text-align: right;">8,000,000</td> <td style="text-align: right;">6,000,000</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> <tr> <td><b>収入合計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>16,146,100</b></td> <td style="text-align: right;"><b>13,884,900</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度(参考)	平成24年度	入浴料収入(利用料金収入)	8,146,100	7,884,900	指定管理委託料(平成23年度補助金)	8,000,000	6,000,000	その他	0	0	<b>収入合計</b>	<b>16,146,100</b>	<b>13,884,900</b>	<b>2</b>	<b>3</b>				
科 目	平成23年度(参考)	平成24年度																				
入浴料収入(利用料金収入)	8,146,100	7,884,900																				
指定管理委託料(平成23年度補助金)	8,000,000	6,000,000																				
その他	0	0																				
<b>収入合計</b>	<b>16,146,100</b>	<b>13,884,900</b>																				
b 収支状況 (収支均衡以外はその理由 を含める)	<p style="text-align: right;">(単位:円)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>科 目</th> <th>平成23年度(参考)</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td style="text-align: right;">5,900,000</td> <td style="text-align: right;">5,402,732</td> </tr> <tr> <td>施設管理事業費</td> <td style="text-align: right;">10,165,125</td> <td style="text-align: right;">8,445,729</td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> <tr> <td><b>支出合計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>16,065,125</b></td> <td style="text-align: right;"><b>13,848,461</b></td> </tr> <tr> <td><b>差 引</b></td> <td style="text-align: right;"><b>80,975</b></td> <td style="text-align: right;"><b>36,439</b></td> </tr> </tbody> </table>	科 目	平成23年度(参考)	平成24年度	人件費	5,900,000	5,402,732	施設管理事業費	10,165,125	8,445,729	租税公課	0	0	<b>支出合計</b>	<b>16,065,125</b>	<b>13,848,461</b>	<b>差 引</b>	<b>80,975</b>	<b>36,439</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
科 目	平成23年度(参考)	平成24年度																				
人件費	5,900,000	5,402,732																				
施設管理事業費	10,165,125	8,445,729																				
租税公課	0	0																				
<b>支出合計</b>	<b>16,065,125</b>	<b>13,848,461</b>																				
<b>差 引</b>	<b>80,975</b>	<b>36,439</b>																				

④ 運営体制	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価
a 人員等の適切な配置	<p>[3月末日の人員]</p> <p>総括責任者(ボイラー) 1名 フロアー 2名 清掃 1名 会計・事務(防火管理者) 1名</p>	<b>3</b>	<b>3</b>	

⑤ その他	内 容	自己 評価	市の評 価	委員会 評価
a 独自の発意による指定管理者提案事業の取組状況 (他の各項目に記入している内容を除く)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 長南小学校2年生の体験学習見学会に毎年協力している。</li> <li>・ 南部市民交流センター福祉分館に掲示スペースを提供し、福祉分館の行事の周知に協力している。</li> </ul>	<b>3</b>	<b>3</b>	

3 利用者の満足度調査等

① 満足度調査実施内容	<p>・利用者を対象にしてアンケートを実施し、利用者の満足度調査、利用状況調査、を実施した。</p>																																				
② 満足度調査結果概要	<p style="text-align: right;">(単位: %)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">質問項目</th> <th style="width: 10%;">大変満足</th> <th style="width: 10%;">やや満足</th> <th style="width: 10%;">普通</th> <th style="width: 10%;">やや不満</th> <th style="width: 10%;">大変不満</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 開場日・開場時間について</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">100</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(2) 施設・サービスの内容について</td> <td></td> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">89</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(3) 施設の清潔さについて</td> <td></td> <td style="text-align: center;">56</td> <td style="text-align: center;">44</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(4) 職員・スタッフの対応について</td> <td></td> <td style="text-align: center;">33</td> <td style="text-align: center;">67</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(5) 施設全体の満足度について</td> <td></td> <td style="text-align: center;">56</td> <td style="text-align: center;">44</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	質問項目	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満	(1) 開場日・開場時間について			100			(2) 施設・サービスの内容について		11	89			(3) 施設の清潔さについて		56	44			(4) 職員・スタッフの対応について		33	67			(5) 施設全体の満足度について		56	44		
質問項目	大変満足	やや満足	普通	やや不満	大変不満																																
(1) 開場日・開場時間について			100																																		
(2) 施設・サービスの内容について		11	89																																		
(3) 施設の清潔さについて		56	44																																		
(4) 職員・スタッフの対応について		33	67																																		
(5) 施設全体の満足度について		56	44																																		
③ 利用者意見・苦情と対応	<p>・券売機の調子が悪く入浴券が一部切れて出てくると苦情 ⇒すぐに券売機の業者へ連絡し、券売機のプリンターを調整し対応した。</p> <p>・券売機のコインが詰まって入浴券が買えないと苦情 ⇒券売機を調整し対応した。</p> <p>・エントラスの樹木から花粉が飛んでくると利用者より苦情 ⇒樹木の剪定により対応する。</p> <p>・男子浴場の引戸(閉まる時だけ自動)が、スムーズに動かないと苦情 ⇒内部の車輪に溜まっているホコリを掃除し、引戸の動きを調整する。</p>																																				

4 評価

① 市の評価	所 見	評価
	日ごろの保守点検に基づき適正な管理運営業務が実施されており良好である。また、校区の小学校や付近の公共施設と連携している。	<b>3</b>
② 指定管理者制度 評価委員会の評価	所 見	評価
	良好である。	<b>3</b>

※ 評価ランク(自己評価含む):

- 5 特に優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を上回った
- 4 優れている : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや上回った
- 3 良好 : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)どおり
- 2 一部、良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)をやや下回った
- 1 良好でない : 提案内容(協定書、仕様書、募集要項内容を含む)を下回った